



Comune di

# Palestrina

Provincia di Roma

Documento Unico di  
Programmazione

2024/2026

GUIDA ALLA LETTURA.....	3
SEZIONE STRATEGICA.....	6
Quadro delle condizioni esterne all'ente .....	7
Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale .....	7
La popolazione.....	12
Situazione socio-economica.....	15
Quadro delle condizioni interne all'ente.....	16
Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente .....	16
Analisi finanziaria generale .....	17
Analisi delle entrate .....	19
Analisi della spesa – parte investimenti ed opere pubbliche .....	21
Analisi della spesa - parte corrente .....	25
Indebitamento.....	28
Risorse umane .....	28
Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	31
La struttura dell’Ente .....	32
Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.....	36
le linee di mandato .....	37
SEZIONE OPERATIVA .....	46
Parte prima .....	47
Elenco dei programmi per missione.....	47
Obiettivi finanziari per missione e programma.....	66
Parte seconda.....	76
Programmazione dei lavori pubblici .....	76
TOTALE .....	77
Programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026 Riconciliazione con il bilancio .....	78
Programma degli acquisti di beni e servizi 2024/2026 .....	82
Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali .....	83
Programmazione del fabbisogno di personale .....	84

# GUIDA ALLA LETTURA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”* ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione *“strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”*.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

## ● La sezione strategica (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza
4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

#### ● **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

il programma delle opere pubbliche;

il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

## EVENTI INTERVENUTI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023

Nel corso del primo trimestre dell'esercizio in corso, sono intervenuti degli eventi che hanno modificato il contesto interno dell'Ente determinandone la sospensione prima e lo scioglimento poi dell'organo di indirizzo politico generale.

Nello specifico in data 1 marzo 2023 con comunicazione protocollata agli atti dell'Ente 9 consiglieri comunali eletti nel corso delle elezioni amministrative 2019 hanno presentato le proprie dimissioni irrevocabili dalla carica.

Conseguentemente con Decreto del Prefetto di Roma, prot. n. 86148/2023 del 1 marzo 2023, è stata disposta la sospensione del Consiglio Comunale e la nomina nella persona del Viceprefetto Dott.ssa Enza Caporale, del Commissario Prefettizio cui sono stati conferiti i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale per la provvisoria gestione del Comune sino all'emanazione del D.P.R. di scioglimento del Consiglio Comunale

Successivamente con il Decreto del Presidente della Repubblica in data 17 Marzo 2023 con il quale è stato decretato lo scioglimento del Consiglio Comunale di Palestrina e nominato il Commissario Straordinario nella persona del Viceprefetto Dott.ssa Enza Caporale, cui sono stati conferiti i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta ed al Sindaco

# SEZIONE STRATEGICA

# Quadro delle condizioni esterne all'ente

## Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Lo scenario macroeconomico internazionale mostra una ripresa graduale e differenziata tra le aree geografiche, frenata dalle difficoltà delle economie emergenti. In particolare, la crescita è proseguita nei "paesi avanzati" mostrando per gli altri un indebolimento.

Le previsioni di crescita sono state riviste al ribasso dagli organismi internazionali, anche se negli ultimi mesi sembra essersi arrestato il rallentamento dell'economia cinese.

Nell'area Euro il prodotto è tornato a crescere e gli indicatori congiunturali più recenti prefigurano una prosecuzione della ripresa, seppur a ritmi moderati. Permangono, tuttavia, una debole domanda interna e una elevata disoccupazione, a cui si aggiungono i timori di una minore domanda proveniente dai paesi emergenti.

Per quanto riguarda l'economia italiana, la fase recessiva sta lentamente lasciando il posto ad una fase di stabilizzazione, anche se la congiuntura rimane debole nel confronto con il resto dell'area dell'euro e l'evoluzione nel prossimo futuro rimane incerta.

Le più recenti valutazioni degli imprenditori indicano un'attenuazione del pessimismo circa l'evoluzione del quadro economico generale. Il miglioramento della fase ciclica riflette la ripresa delle esportazioni, cui si associano segnali più favorevoli per l'attività di investimento.

La spesa delle famiglie è ancora frenata dalla debolezza del reddito disponibile e dalle difficoltà

condizioni del mercato del lavoro.

Le Regioni e gli Enti locali sono responsabili della realizzazione di una quota significativa relativa agli investimenti previsti dal Piano, con riferimento alle diverse “missioni”, dalla digitalizzazione, alla transizione ecologica, all’inclusione e coesione e alla salute.

La quota che compete alle Regioni e agli Enti locali ammonta a 87,4 miliardi tra RRF Recovery and Resilience Facility (Dispositivo per la ripresa e la resilienza) e Fondo complementare.

Nello specifico le sei missioni sono rappresentate da:

- Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura per un totale di € 14,1 ml;
- Rivoluzione verde e transizione ecologica per un totale di € 24,5 ml;
- Infrastrutture per una mobilità sostenibile per un totale di € 4,5 ml;

Istruzione e ricerca per un totale di € 9,8 ml;

- Inclusione e coesione per un totale di € 20,5 ml;

- Salute per un totale di € 14,00 ml.

La parte strategica per il periodo considerato dal Recovery Plan è indicata sulla base dei “Decreti di Concessione” in riferimento alle risorse assegnate.

Partendo dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), gli interventi programmati concernono i 3 assi e le 3 sfide. Nello specifico si individuano le 6 aree di interventi o missioni, su cui si concentrano le riforme e investimenti, su cui si focalizzano:

i 3 ASSI STRATEGICI condivisi a livello europeo riferiti a:

Digitalizzazione e Innovazione;

Transizione ecologica;

Inclusione sociale;

3 SFIDE:

Parità di Genere;

Giovani;

Sud.

Le risorse provenienti dal Recovery Plan sono divise in interventi programmati in:

n. 6 missioni

n. 16 componenti

n. 48 linee di intervento.

Le 6 missioni rappresentano:

1. Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura;
2. Rivoluzione verde e transizione ecologica;
3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile;
4. Istruzione e ricerca;
5. Inclusione e coesione
6. Salute.



## DESTINAZIONE DELLE RISORSE PNRR SUL BILANCIO DEL COMUNE DI PALESTRINA.

Realizzazione Asilo Nido comunale PP C6/1 loc.Boccapiana - PNRR M4C1I1.1 - CUP H91B21002340001  
CAP E 5506 CAP U 28221

PNRR MISURA M5.C2.I2.1 INFRAS PUBBL COLLEG PEDONALE VIA QUADRELLE CUP H97H21001560001  
CAP E 55050 CAP U 28340

PNRR MISURA M5.C2.I2.1 VIABIL CICLOPEDONALE RICUCIT URBANA P.FANFANI A VIALE ARCIONI CUP  
H97H21001570001 CAP E 55051 CAP U 28341

PNRR MISURA M5.C2.I2.1 Riuso e Rifunionalizzazione dell'area pubblica PARCO DELLE LUCCIOLE  
CUP H97H21001580001 CAP E 55052 CAP U 27884

PNRR MISURA M5.C2.I2.AREE ESTERNE PALAZZETTO SPORT CUP H97H21001590001 CAP E 55053 CAP U  
25612

PNRR MISURA M5.C2.I2 AREA SERVIZI PALAZZETTO SPORT CUP H97H21001600001 CAP E 55054 CAP U  
25611

PNRR MISURA M5.C2.I2 AREA SPORT PALAZZETTO DELLO SPORT CUP H97H21001610001 CAP E 55055  
CAP U 25610

MESSA IN SICUREZZA AREE URBANE - PNRR MISURA M2 C4 I2 CUP H94H20000630001 CAP E 5501 CAP U  
27881

PNRR - EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ILLUMINAZIONE PUBBLICA - CUP H99J21001360001 (2021) CAP  
E 5500 CAP U 28332 - CUP H91E20000100001 (2020) CAP E 5500 CAP U 28331

PNRR MISURA 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" cup H91F22002980006 CAP E 1173 CAP U 3941  
Intervento di Lotto funzionale n. 1 - "Piani Integrati" - M5c2 - Investimento 2.2 del PNRR CUP  
H97B22000020006 CAP E 5941 CAP U 28431

PNRR MISURA 1.2 ABILITAZIONE IN CLOUD CUP B91C22000270006 CAP E 1187 CAP U 24604

PNRR MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI CUP B91F22000260006 CAP E  
1188 CAP U 24605

PNRR MISURA 1.4.3 ADOZIONE APP IO CUP B91F22002470006 CAP E 1189 CAP U 24606

PNRR MISURA 1.4.3 ADOZIONE PAGO PA CUP B91F22002450006 CAP E 1172 CAP U 24607

PNRR MISURA 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - CUP B51F22010140006 - CAP E 1194 -  
CAP U 24608

Realizzazione scuola materna in località "Le Stalle" nella Frazione di Carchitti - PNRR - Missione 4 -  
Componente 1 - Investimento 1.1 CUP H91B22001450006 CAP E 5507 CAP U 26251

realizzazione di una nuova costruzione a servizio mensa scolastica per l'I.C. k. Wojtyla, sita in via  
Ceciliana PNRR - M4 - C 1 - Investimento 1.2 CUP H91B22001520006 CAP E 5942 CAP U 26391

Intervento di sostituzione edilizia del lotto funzionale Palestra dell'Istituto Comprensivo Karol Woj-  
tyla PNRR - M 4 - C 1 - Investimento 3.3 CUP H93H20000130002 CAP E 5932 CAP U 26393

Efficientamento Energetico dell'impianto di Riscaldamento e Trattamento Aria del Teatro Cinema Principe - Missione 1 - Componente 3 - Misura 1 - Investimento 1.3 - Obiettivi 2 PNRR CUP H94J220000500 CAP E 5943 CAP U 26712 + CAP E 6620 CAP U 26713

Progetto Scuolaattiva - Realizzazione di un campo da gioco polivalente presso l'I.C. G. Mameli Palestrina - PNRR- M 4 - C1 - Invest 1.3 CUP H91B22001490006 CAP E 5946 CAP U 27931

Progetto #Tornoincampo - Realizzazione di un campo da gioco polivalente presso l'I.C. Giovanni Pierluigi -PNRR. - M 4 - C 1 - Inves 1.3 - CUP H91B22001480006 CAP E 5947 CAP U 27932

MESSA IN SICUREZZA EX STAZIONE FERROVIARIA - PNRR MISURAMC C4 I2 CUP H94H20000610001 CAP E 5502 CAP U 27882

MESSA IN SICUREZZA AREE EXTRAURBANE PNRR MISURA M2 C4 I2 CUP H94H20000620001 CAP E 5503 CAP U 27883

Intervento di recupero del Giardino Storico Barberini e del Parco Archeologico annesso - PNRR - M1, C 3, Misura 2, Investimento 2.3.CUP H94J22000020006 CAP E 5948 CAP U 27885

Realizzazione di una nuova costruzione a servizio mensa scolastica per l'I.C. K. Wojtyla, Palestrina - PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.2 CUP H91B22001510006 CAP E 5944 CAP U 26392

Missioni promozionali 2023										Stato PROGETTO CUP	Finanziamento progetto		Esercizi precedenti al 2022			Anticipazioni	Esercizio 2022				Programma zione (Data Preventiva Spesa)	Cronoprogramma
Missione Componente	Codice Misura	NOME TEMATICA	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	COSTO PROGETTO da Dipte	IMPORTO FINANZIATO O da Dipte	Costo Totale Progetto (a = b+c+d+e+f)	Importo finanziato PNRR (b)	Totale Accertato esercizi precedenti		Totale Impegnato esercizi precedenti	Totale pagato esercizi precedenti	Importo anticipazione erogata	Accontamenti (anche sulla base della formale)	Totale Impegnato 2022		FFV di spesa	Avanzo vincolato al 31/02	Totale pagato	Stanziamen ti 2023		
MIC1	MIC10104	MIC1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza	B91F2200260006	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA DUSO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE VIA DEL TEMPIO 1° FL. SERVIZIO RIGUARDA IL SITO COMUNALE E SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	280.932,00	280.932,00	280.932,00	280.932,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	280.932,00	STIPULA CONTRATTO			
MIC1	MIC10104	MIC1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza	B91F22002450006	PIATTAFORMA PAGOPATERRITORIO NAZIONALE ATTIVAZIONE SERVIZI	38.241,00	38.241,00	38.241,00	38.241,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.241,00	Completamento attività			
MIC1	MIC10104	MIC1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza	B91F22002470006	APPLICAZIONE APP IOT TERRITORIO NAZIONALE ATTIVAZIONE SERVIZI	10.920,00	10.920,00	10.920,00	10.920,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.920,00	Completamento attività			
MIC1	MIC10104	MIC1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza	B91F22002980006	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND) TERRITORIO COMUNALE CONNESSIONE PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	59.966,00	59.966,00	59.966,00	59.966,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.966,00	STIPULA CONTRATTO			
MIC3	MIC30103	MIC3: Turismo e Cultura 4.0 - P.3.Miglior	B94J2200050001	INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO E TRATTAMENTO ARIA DEL TEATRO CINEMA PRINCIPALCORSO PIERLUIGI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL	250.000,00	200.000,00	250.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	250.000,00	250.000,00	247.788,46	0,00	0,00	247.788,46	ESECUZIONE			
MIC3	MIC30203	MIC3: Turismo e Cultura 4.0 - P.3.Progra	B94J2200020006	INTERVENTO DI RECUPERO DEL GIARDINO STORICO BARBERINI E DEL PARCO ARCHEOLOGICO ANNESSO VIA DEGLI ARCIONI RECUPERO GIARDINO STORICO E RECUPERO DELL'AREA ARCHEOLOGICA	1.992.281,00	1.992.281,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.992.281,00				
MD4	MD40202	MD4: Tutela del territorio e della risorsa	B91F22000100001	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA VIA PRENESTINA NUOVA SOSTITUZIONE ARMATURE STRADALI E RIPRISTINI TRATTI DI P.1	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	65.000,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.000,00	ESECUZIONE			
MD4	MD40202	MD4: Tutela del territorio e della risorsa	B94J20000610001	MESSA IN SICUREZZA DELL'AREA EX STAZIONE FERROVIARIA EX STAZIONE FERROVIARIA INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE OPERE VOLTE ALLA DIFESA DEL SUOLO	919.080,00	919.080,00	919.080,00	919.080,00	183.816,00	113.988,79	0,00	183.816,00	755.264,00	759.127,12	710.165,93	0,00	0,00	756.119,93	PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA			
MD4	MD40202	MD4: Tutela del territorio e della risorsa	B94J20000620001	MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE EXTRAURBANE VARIE ZONE REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI DIVERSE AREE MEDIANTE OPERE PER LA DIFESA DEL SUOLO	790.010,00	790.010,00	790.010,00	790.010,00	158.002,00	100.998,19	0,00	158.002,00	632.008,00	12.376,56	4.440,96	0,00	4.440,96	676.635,25	PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA			
MD4	MD40202	MD4: Tutela del territorio e della risorsa	B94J20000630001	MESSA IN SICUREZZA AREE URBANE VARIE ZONE INTERVENTI FINALIZZATI ALLA MESSA IN SICUREZZA AREE URBANE MEDIANTE OPERE PER LA DIFESA DEL SUOLO	790.010,00	790.010,00	790.010,00	790.010,00	158.002,00	105.958,61	0,00	158.002,00	632.008,00	10.434,45	5.674,45	0,00	1.560,00	673.616,94	PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA			
MD4	MD40202	MD4: Tutela del territorio e della risorsa	B99921001360001	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI VIA STERPAIA E VIA RODI. D.M. 30 GENNAIO 2020, D.M. 11 NOVEMBRE 2020, ART.1, CO.3 E L. 160, 27 DICEMBRE 2019, ART.1, CO. 29 E 29-BIS VIA	260.000,00	260.000,00	260.000,00	260.000,00	220.865,34	0,00	0,00	130.000,00	0,00	39.134,66	0,00	0,00	8.420,94	ESECUZIONE				
MIC1	MIC10101	MIC1: Potenziamento dell'offerta dei servizi	B91R22001450006	REALIZZAZIONE DI UNA SCUOLA MATERNA IN LOCALITA' TESTALDELLA NELLA FRAZIONE DI CARCITTI PLOC. LE STALLE, FRAZIONE CARCITTI NUOVA COSTRUZIONE DI UNA SCUOLA MATERNA NELLA CITTÀ DI	1.505.103,00	1.505.103,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.505.103,00				
MIC1	MIC10101	MIC1: Potenziamento dell'offerta dei servizi	B91R22001510006	REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE A SERVIZIO MENSA PER I C.K. WOJTYLA SITO IN VIA LATINA N. 2° VIA LATINA N. 2° PREDISPOSIZIONE NUOVI SPAZI DA ADIBIRE AL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	PROGETTAZIONE ESECUTIVA			
MIC1	MIC10101	MIC1: Potenziamento dell'offerta dei servizi	B91R22001520006	REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE A SERVIZIO MENSA PER I C.K. WOJTYLA SITO IN VIA CECILIANA N.9° VIA CECILIANA N.9° PREDISPOSIZIONE NUOVI SPAZI DA ADIBIRE AL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA	382.000,00	382.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	382.000,00				
MIC1	MIC10103	MIC1: Potenziamento dell'offerta dei servizi	B91R22001480006	PROGETTO #TORNOINCAMPO - REALIZZAZIONE DI UN CAMPO DA GIOCO POLIVALENTE PRESSO L.I.C. GIOVANNI PIERLUIGI PALESTRINA VIA VALLE ZAMPINA N. 2° PREDISPOSIZIONE SPAZI DA ADIBIRE ALLE ATTIVITÀ SPORTIVE	325.760,00	325.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325.760,00				
MIC1	MIC10103	MIC1: Potenziamento dell'offerta dei servizi	B91R22001490006	PROGETTO SCUOLATTIVA - REALIZZAZIONE DI UN CAMPO DA GIOCO POLIVALENTE PRESSO L.I.C. G. MAMELI PALESTRINA, IN VIA LAGO DI S. CATERINA VIA LAGO DI SANTA CATERINA PREDISPOSIZIONE SPAZI DA ADIBIRE	291.004,00	291.004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	291.004,27				
MEC2	MEC20201	MEC2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e	B97J21001560001	INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER IL RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI AREE PUBBLICHE - INFRASTRUTTURA DI COLLEGAMENTO LUNGO VIA QUADRELLI VIA QUADRELLI INFRASTRUTTURA DI	600.000,00	600.000,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00	41.116,47	18.883,53	0,00	0,00	558.883,53	PUBBLICAZIONE BANDO DI GARA			
MEC2	MEC20201	MEC2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e	B97J21001570001	INTERVENTI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE - RICUCITURA URBANA NEL COMUNE DI PALESTRINA MEDIANTE LA REALIZZAZIONE DI UNA VIABILITÀ CICLOPEDONALE VIA DELLA STAZIONE REALIZZAZIONE DI UNA VIABILITÀ	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	50.000,00	35.463,59	14.536,31	0,00	0,00	464.536,31	AGGIUDICAZIONE			
MEC2	MEC20201	MEC2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e	B97J21001580001	INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER IL RIUSO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DI AREE PUBBLICHE - RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PARCO DELLE LUCOLENNE VIA DEGLI ARCIONI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E	400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	51.033,15	0,00	51.032,63	0,00	0,00	400.000,00	AGGIUDICAZIONE			
MEC2	MEC20201	MEC2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e	B97J21001590001	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE AMBIENTALE PER LA PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E SPORTIVE - SISTEMAZIONE DELL'AREA ESTERNA	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	120.000,00	11.628,00	108.372,00	0,00	0,00	1.188.372,00	STIPULA CONTRATTO			
MEC2	MEC20201	MEC2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e	B97J21001600001	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE AMBIENTALE PER LA PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E SPORTIVE - COMPLETAMENTO DEL	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	8.086,40	71.915,60	0,00	0,00	791.915,60	STIPULA CONTRATTO			
MEC2	MEC20201	MEC2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e	B97J21001610001	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEL DECORO URBANO E DEL TESSUTO SOCIALE AMBIENTALE PER LA PROMOZIONE DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E SPORTIVE - COMPLETAMENTO DEL	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	15.048,00	134.952,00	0,00	0,00	1.484.952,00	STIPULA CONTRATTO			
MEC2	MEC20202	MEC2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e	B93D21003690006	VALORIZZAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DELL'AREA DEL EX STAZIONE FERROVIARIA ROMA - FUGGIA AMBITORE FANFANI RECUPERO, VALORIZZAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA DELL'AREA DELL'EX	3.996.818,00	3.996.818,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
MEC2	MEC20202	MEC2: Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e	B97R22000200006	INTERVENTO DI VALORIZZAZIONE DELL'AREA DEL EX STAZIONE FERROVIARIA ROMA - FUGGIA LOTTO FUNZIONALE E PIAZZA AMBITORE FANFANI INTERVENTO DI RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEL COMPENDIO	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00				
MEC3	MEC30101	MEC3: Interventi speciali per la coesione territoriale	B92R22002190006	INTERVENTO CO-LABORO UN MODELLO SOCIALE A TRAVERSO LA BANCA DEL TEMPO E CO-WORKING CORSO PIERLUIGI MANUTENZIONE E RECUPERO	1.825.923,00	1.825.923,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
MIC1	MIC10101	MIC1: Potenziamento dell'offerta dei servizi	B91R21002340001	REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO COMUNALE ALL'INTERNO DEL FRANGI DI ZONA 16° VIA BOCCAPIANA LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO COMUNALE	1.262.206,00	1.262.206,00	1.262.206,00	1.262.206,00	0,00	0,00	0,00	252.441,11	252.441,11	121.265,00	131.176,11	0,00	0,00	1.140.940,53	AGGIUDICAZIONE			
M4C1	M4C101030	M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi	B93J20000130002	INTERVENTO DI SOSTITUZIONE EDILIZIA DEL LOTTO FUNZIONALE PALESTRA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO KAROL WOJTYLA - D.G.C. 95/2018	830.000,00	830.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	830.000,00				
MIC1	MIC10102	MIC1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza	B91c23000270006	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE TERRITORIO COMUNALE PN. 11 SERVIZI DA MIGRARE	208.807,00	208.807,00	208.807,00	208.807,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	208.807,00	STIPULA CONTRATTO			

## La popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n. 0 ed alla data del 31/12/2022, secondo i dati anagrafici, ammonta a n. 22.643.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anni	Numero residenti
2002	17581
2003	17970
2004	18294
2005	18594
2006	18971
2007	19712
2008	20220
2009	20642
2010	20952
2011	21247
2012	21576
2013	21857
2014	21684
2015	21959
2016	22113
2017	22347
2018	22516
2019	22555
2020	22610
2021	22661
2022	22643

Tabella 1: Popolazione residente

Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

Popolazione legale al censimento 2011	0
Popolazione al 01/01/2022	22662

Di cui:	
Maschi	11151
Femmine	11511
<hr/>	
Nati nell'anno	147
Deceduti nell'anno	215
Saldo naturale	-68
<hr/>	
Immigrati nell'anno	697
Emigrati nell'anno	647
Saldo migratorio	50
<hr/>	
Popolazione residente al 31/12/2022	22643
Di cui:	
Maschi	11111
Femmine	11532
<hr/>	
Nuclei familiari	9751
Comunità/Convivenze	7
<hr/>	
In età prescolare ( 0 / 5 anni )	1061
In età scuola dell'obbligo ( 6 / 14 anni )	2026
In forza lavoro ( 15/ 29 anni )	3352
In età adulta ( 30 / 64 anni )	11618
In età senile ( oltre 65 anni )	4586

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	3510	36,00%
2	2367	24,27%
3	1924	19,73%
4	1408	14,44%
5 e più	542	5,56%
<b>TOTALE</b>	<b>9751</b>	

Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti

Popolazione residente al 31/12/2022 iscritta all'anagrafe del Comune di Palestrina suddivisa per classi di età e sesso:

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
< anno	68	83	151	45,03%	54,97%
1-4	377	347	724	52,07%	47,93%
5 -9	545	492	1037	52,56%	47,44%
10-14	572	603	1175	48,68%	51,32%
15-19	592	526	1118	52,95%	47,05%
20-24	567	549	1116	50,81%	49,19%
25-29	585	533	1118	52,33%	47,67%
30-34	731	662	1393	52,48%	47,52%
35-39	786	755	1541	51,01%	48,99%
40-44	839	831	1670	50,24%	49,76%
45-49	868	899	1767	49,12%	50,88%
50-54	896	935	1831	48,94%	51,06%
55-59	859	960	1819	47,22%	52,78%
60-64	784	813	1597	49,09%	50,91%
65-69	689	685	1374	50,15%	49,85%
70-74	469	571	1040	45,10%	54,90%
75-79	383	487	870	44,02%	55,98%
80-84	264	391	655	40,31%	59,69%
85 >	237	410	647	36,63%	63,37%
<b>TOTALE</b>	<b>11111</b>	<b>11532</b>	<b>22643</b>	<b>49,07%</b>	<b>50,93%</b>

Tabella 5: Popolazione residente per classi di età e sesso

## Situazione socio-economica

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

# Quadro delle condizioni interne all'ente

## Evoluzione della situazione finanziaria dell'ente

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2012 vari enti italiani hanno partecipato alla sperimentazione della nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

A seguito della prima fase altri Enti si sono successivamente aggiunti al gruppo degli Enti sperimentatori e, al termine della fase sperimentale, il nuovo ordinamento contabile è stato definitivamente introdotto per tutti gli Enti a partire dal 1° gennaio 2015.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.



# Analisi finanziaria generale

## Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021	RENDICONTO 2022
Utilizzo FPV di parte corrente	215.293,27	320.509,91	415.602,77	340.570,91	369.446,11
Utilizzo FPV di parte capitale	0,00	740.543,27	613.144,25	1.032.043,00	1.905.518,15
Avanzo di amministrazione applicato	1.216.161,12	66.822,98	1.715.748,81	1.463.033,45	541.641,60
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	12.701.571,59	13.111.785,73	12.860.615,11	13.067.479,71	15.492.759,98
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.255.530,48	1.215.466,92	3.061.031,12	2.194.770,17	1.590.040,48
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.531.939,39	3.455.980,62	2.428.176,79	4.161.393,36	4.969.826,02
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.962.010,68	1.610.508,55	1.373.118,28	2.646.854,18	4.136.711,05
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	281.000,00	0,00	174.783,75	1.183.535,56	100.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	281.000,00	0,00	2.311.228,46	1.183.535,56	100.000,00
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	1.997.871,80	6.675.688,66	3.107.944,56	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>23.442.378,33</b>	<b>27.197.306,64</b>	<b>28.061.393,90</b>	<b>27.273.215,90</b>	<b>29.205.943,39</b>

Tabella 6: Evoluzione delle entrate

## Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese (in euro)	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021	RENDICONTO 2022
Titolo 1 - Spese correnti	14.765.006,50	14.580.301,80	14.734.540,02	15.316.610,38	15.225.086,44
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.896.279,76	946.106,65	923.275,60	2.877.329,91	1.205.290,72
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	281.000,00	2.000,00	174.783,75	1.183.535,56	100.000,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	644.491,65	680.552,79	219.325,77	1.190.240,53	493.217,56
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.997.871,80	6.675.688,66	3.107.944,56	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>20.584.649,71</b>	<b>22.884.649,90</b>	<b>19.159.869,70</b>	<b>20.567.716,38</b>	<b>17.023.594,72</b>

Tabella 7: Evoluzione delle spese

## Partite di giro (accertato/impegnato)

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021	RENDICONTO 2022
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.225.410,09	2.131.808,39	2.358.650,09	2.207.917,57	2.057.577,27
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	2.225.410,09	2.131.808,39	2.358.650,09	2.207.917,57	2.057.577,27

Tabella 8: Partite di giro

# Analisi delle entrate

## Entrate correnti (anno 2023)

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	14.273.183,00	14.305.432,58	2.540.597,14	17,76	2.540.128,39	17,76	468,75
Entrate da trasferimenti	2.020.619,94	2.202.459,09	1.382.387,07	62,77	641.269,57	29,12	741.117,50
Entrate extratributarie	5.344.737,08	5.332.514,77	3.657.181,21	68,58	807.136,96	15,14	2.850.044,25
<b>TOTALE</b>	<b>21.638.540,02</b>	<b>21.840.406,44</b>	<b>7.580.165,42</b>	<b>34,71</b>	<b>3.988.534,92</b>	<b>18,26</b>	<b>3.591.630,50</b>

Tabella 9: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3

Le **entrate tributarie** classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (Ici, Addizionale Irpef, Compartecipazione all'Irpef, Imposta sulla pubblicità, Imposta sul consumo di energia elettrica e altro), dalle tasse (Tarsu, Tosap) e dai tributi speciali (diritti sulle pubbliche affissioni).

Tra le **entrate derivanti da trasferimenti** e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.

Le **entrate extra-tributarie** sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.

## Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2016	4.079.305,09	167.896,02	680.292,97	22113	184,48	7,59	30,76
2017	3.327.708,41	802.602,36	899.499,60	22347	148,91	35,92	40,25
2018	12.701.571,59	1.255.530,48	3.531.939,39	22516	564,11	55,76	156,86
2019	13.111.785,73	1.215.466,92	3.455.980,62	22555	581,33	53,89	153,22
2020	12.860.615,11	3.061.031,12	2.428.176,79	22610	568,80	135,38	107,39
2021	13.067.479,71	2.194.770,17	4.161.393,36	22661	576,65	96,85	183,64
2022	15.492.759,98	1.590.040,48	4.969.826,02	22643	684,22	70,22	219,49

Tabella 10: Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Dalla tabella emerge come le ultime norme sui trasferimenti erariali hanno influito sull'evoluzione delle entrate correnti per ogni abitante a causa del continuo cambiamento di classificazioni dei trasferimenti erariali previsti negli ultimi anni dal sistema di finanza locale.

## Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

## Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	343.886,50	0,00

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	6.205,32	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	63.188,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.007,50	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	287.788,46	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	262.782,69	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	3.465.237,60	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	2.509.738,82	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	232.950,46	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.791.320,47	0,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.140.940,53	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>10.105.046,35</b>	<b>0,00</b>

Tabella 11: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

## Elenco delle opere in corso:

PNRR RIGENERAZIONE URBANA MISURA M5.C2.I2.1 Riuso e Rifunionalizzazione dell'area pubblica PARCO DELLE LUCCIOLE CUP H97H21001580001
Realizzazione Asilo Nido comunale PP C6/1 loc.Boccapiana - PNRR M4C1I1.1 - CUP H91B21002340001
RESTAURO E CONSOLIDAMENTO PORTA VIA DELLE MONACHE
RESTAURO CHIESA CIMITERO COMUNALE
MESSA IN SICUREZZA AREE URBANE - PNRR MISURA M2 C4 I2 CUP H94H20000630001
MESSA IN SICUREZZA EX STAZIONE FERROVIARIA - PNRR MISURA M2 C4 I2 CUP H94H20000610001
MESSA IN SICUREZZA AREE EXTRAURBANE PNRR MISURA M2 C4 I2 CUP H94H20000620001
PNRR RIGENERAZIONE URBANA MISURA M5.C2.I2.1 INFRASTR PUBBL COLLEG PEDONALE VIA QUADRELLE CUP H97H21001560001
PNRR RIGENERAZIONE URBANA MISURA M5.C2.I2.1 VIABIL CICLOPEDONALE RICUCIT URBANA P.FANFANI A VIALE ARCIONI CUP H97H21001570001

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	350.091,82	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	63.188,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1.007,50	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	550.571,15	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.465.237,60	0,00
7 - Turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.742.689,28	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.791.320,47	0,00
11 - Soccorso civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.140.940,53	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>10.105.046,35</b>	<b>0,00</b>

Tabella 12: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione



## Analisi della spesa - parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

### Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	203.038,66	11.160,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	132.500,92	4.985,60
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	294.302,42	22.774,50
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	262.827,47	46.787,59
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	384.236,83	3.908,88
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	217.293,90	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	339.699,40	372,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	294.435,99	25.864,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	2.050,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	284.743,86	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	970.051,09	339.825,25
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	635.731,98	11.999,60
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	1.483,92	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	187.106,65	6.188,60

4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	1.283.634,89	29.235,30
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	191.119,77	4.500,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	47.500,00	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	12.838,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	96.516,83	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	230.500,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	3.909.613,23	2.947.620,72
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	102.045,40	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	653.541,72	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	399.168,13	0,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	2.030,07	2.030,08
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	243.463,15	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	216.959,06	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	696.725,43	309.704,21
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	131.127,36	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	18.227,69	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	220.075,72	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00

99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>12.664.589,54</b>	<b>3.766.956,33</b>

Tabella 13: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.385.180,54	455.677,82
3 - Ordine pubblico e sicurezza	635.731,98	11.999,60
4 - Istruzione e diritto allo studio	1.472.225,46	35.423,90
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	191.119,77	4.500,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	47.500,00	0,00
7 - Turismo	12.838,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	96.516,83	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.242.158,63	2.947.620,72
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.052.709,85	0,00
11 - Soccorso civile	2.030,07	2.030,08
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.288.275,00	309.704,21
14 - Sviluppo economico e competitività	18.227,69	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	220.075,72	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.664.589,54</b>	<b>3.766.956,33</b>

Tabella 14: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione

## Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso	Debito residuo
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	180.023,17	24.224,35
5 - Fondi per rimborso prestiti (solo per le regioni)	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>180.023,17</b>	<b>24.224,35</b>

Tabella 15: Indebitamento

## Risorse umane

Il quadro della situazione interna dell'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

La tabella seguente mostra i dipendenti in servizio al 31/12/2022

QUALIFICA E MANSIONI	SETTORE DI APPARTENENZA	CATEGORI A	CESSAZIONE
Collaboratore Prof. Operaio Specializzato	Servizi manutentivi	B4	
Coordinatore Lavori	Servizi manutentivi	B8	
Operaio specializzato Elettromeccanico	Ufficio Tecnico	B3	
Istruttore Amministrativo	Ufficio stato civile	C6	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C1	
Istruttore Sec	Ufficio SEC	C5	
Funzionario Direttivo Tecnico	Dipartimento Tecnico	D1	
Collaboratore Professionale	Ufficio Personale	B8	
Collaboratore Professionale	Ufficio elettorale	B8	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C6	
Operatore Tecnico Servizi Esterni	Servizi manutentivi	B2	
Operatore Tecnico Servizi Esterni	Servizi manutentivi	B3	
Istruttore Amministrativo	Servizi sociali	C3	

Assistente Sociale	Servizi sociali	D4	Trasferita dal 01/01/2023
Operatore Tecnico Servizi Interni	Centro anziani	B2	
Operaio specializzato Elettromeccanico	Ufficio Tecnico	B3	
Assistente Sociale	Servizi sociali	D6	
Collaboratore Professionale	Ufficio cultura	B8	
Comandante VV.UU.	Settore vigilanza	D6	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C6	
Assistente Domiciliare	Centro anziani	B6	
Istruttore Direttivo Amministrativo	Ufficio tributi	D4	
Istruttore Amministrativo	Ufficio tributi	C2	
Istruttore Direttivo Contabile	Ufficio ragioneria	D1	
Istruttore Direttivo Informativo/Telecomunicazioni	Ufficio Informatica	D1	
Istruttore Direttivo Amministrativo	Ufficio Anagrafe	D1	
Istruttore Direttivo Amministrativo	Ufficio Anagrafe	D1	
Operatore Ecologico	I Settore	A5	
Geometra	Ufficio Tecnico	C1	
Istruttore Direttivo Amministrativo	Segreteria generale	D4	
Istruttore Amministrativo	Ufficio tributi	C6	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C2	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C3	
Istruttore Amministrativo	Ufficio SUAP	C3	
Collaboratore Professionale	Ufficio anagrafe	B8	
Collaboratore Professionale (Messo Notificatore)	Ufficio messi	B3	
Istruttore Direttivo Contabile	Ufficio ragioneria	D1	
Collaboratore Professionale	Ufficio stato civile	B3	
Geometra	Dipartimento Tecnico	C4	
Architetto	Dipartimento Tecnico	D7	
Istruttore Tecnico	Dipartimento Tecnico	C1	
Collaboratore Prof. Operaio Specializzato	Servizi manutentivi	B6	
Geometra	Ufficio Tecnico	C1	
Istruttore Amministrativo	Segreteria generale	C2	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C4	
Geometra	Dipartimento Tecnico	C5	

Istruttore Amministrativo	Segreteria del Sindaco	C6	
Istruttore Direttivo Contabile	Ufficio ragioneria	D4	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C5	Collocato a riposo dal 01/01/2023
Istruttore Direttivo Contabile	Ufficio Personale	D1	
Collaboratore Professionale	Ufficio anagrafe	B8	
Istruttore Amministrativo	Ufficio ragioneria	C6	
Istruttore Direttivo di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	D1	
Istruttore Amministrativo	Ufficio patrimonio	C1	
Istruttore Tecnico	SUE e condono edilizio	C4	
Collaboratore Professionale	Ufficio anagrafe	B3	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C1	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C1	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C1	
Istruttore Direttivo Contabile	Ufficio ragioneria	D1	
Istruttore Amministrativo	Ufficio protocollo	C1	
Istruttore Amministrativo	Ufficio tributi	C1	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C1	
Istruttore Amministrativo	Ufficio cultura	C1	
Istruttore Amministrativo	Ufficio tributi	C1	
Assistente Sociale	Servizi sociali	D1	
Istruttore di Vigilanza P.S.	Settore vigilanza	C1	
Collaboratore professionale Tributi	Ufficio tributi	B3	
Istruttore Direttivo Tecnico	Dipartimento Tecnico	D2	
Istruttore Amministrativo	Dipartimento Tecnico	ART.90 (C1)	Fino al 28/02/2023
Istruttore Amministrativo	Settore vigilanza	C1	Fino al 26/01/2023

Tabella 16: Dipendenti in servizio

## Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica nasce dall'esigenza di convergenza delle economie degli Stati membri della UE verso specifici parametri, comuni a tutti, e condivisi a livello europeo in seno al Rispetto dei vincoli di finanza pubblica e specificamente nel trattato di Maastricht (Indebitamento netto della Pubblica Amministrazione/P.I.L. inferiore al 3% e rapporto Debito pubblico delle AA.PP./P.I.L. convergente verso il 60%).

L'indebitamento netto della Pubblica Amministrazione (P.A.) costituisce, quindi, il parametro principale da controllare, ai fini del rispetto dei criteri di convergenza e la causa di formazione dello stock di debito.

L'indebitamento netto è definito come il saldo fra entrate e spese finali, al netto delle operazioni finanziarie (riscossione e concessioni crediti, partecipazioni e conferimenti, anticipazioni), desunte dal conto economico della P.A., preparato dall'ISTAT.

Un obiettivo primario delle regole fiscali che costituiscono il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica è proprio il controllo dell'indebitamento netto degli enti territoriali (regioni e enti locali).

Il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica ha fissato dunque i confini in termini di programmazione, risultati e azioni di risanamento all'interno dei quali i Paesi membri possono muoversi autonomamente. Nel corso degli anni, ciascuno dei Paesi membri della UE ha implementato internamente il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica seguendo criteri e regole proprie, in accordo con la normativa interna inerente la gestione delle relazioni fiscali fra i vari livelli di governo.

Dal 1999 ad oggi l'Italia ha formulato il proprio Rispetto dei vincoli di finanza pubblica esprimendo gli obiettivi programmatici per gli enti territoriali ed i corrispondenti risultati ogni anno in modi differenti, alternando principalmente diverse configurazioni di saldi finanziari a misure sulla spesa per poi tornare agli stessi saldi.

La definizione delle regole del Rispetto dei vincoli di finanza pubblica avviene durante la predisposizione ed approvazione della manovra di finanza pubblica; momento in cui si analizzano le previsioni sull'andamento della finanza pubblica e si decide l'entità delle misure correttive da porre in atto per l'anno successivo e la tipologia delle stesse.

## La struttura dell'Ente

Le tabelle che seguono propongono le principali informazioni riguardanti le infrastrutture della comunità, nell'attuale consistenza, distinguendo tra immobili, strutture scolastiche, impianti a rete, aree pubbliche ed attrezzature offerte alla fruizione della collettività.

Immobili	Numero	mq
LOCALE EX AREA TIRO A SEGNO	1	0,00
CAMPO SPORTIVO PRINCIPI BARBERINI	1	13.400,00
CENTRO SPORTIVO SBARDELLA	1	10.196,00
PALAZZETTO DELLO SPORT	1	2.500,00
PALAZZO MUNICIPALE VERZETTI	1	1.611,00
EX PRETURA	1	1.598,00
TENSOSTRUTTURA SPORTIVA - VIA CECILIANA	1	820,00
CAMPO SPORTIVO PIAZZALE ITALIA	1	0,00



LOCALI DEPOSITO E BAGNI PUBBLICI VIA DELLE MONACHE	2	80,00
EDIFICIO MUSEO XI MARTIRI	1	220,00
APPARTAMENTO VIA DELLE VITTORIA 1	1	50,00
LOCALI COMMERCIALI E DI DEPOSITO PORTA DEL SOLE 3	1	10,00
LOCALI COMMERCIALI E DI DEPOSITO PORTA DEL SOLE 1	1	151,00
DEPOSITO/CANTINA VIA PORTA SAN MARTINO 1	1	13,00
SALA SCUOLA DI MUSICA (mc)	1	527,00
ARCHIVIO (mc)	1	1.494,00
CINEMA TEATRO PRINCIPE	1	394,00
UFFICI COMUNALI C. PIERLUIGI 35	1	110,00
UFFICI COMUNALI C. PIERLUIGI 35	1	95,00
LOCALI COMMERCIALI C. PIERLUIGI 35	1	15,00
LOCALI COMMERCIALI C. PIERLUIGI 35	1	30,00
LOCALI COMMERCIALI C. PIERLUIGI 35	1	26,00
LOCALI COMMERCIALI C. PIERLUIGI 35	1	28,00
DEPOSITO - VIA P. PETRINI, 54	1	7,00
LOCALE EX GROTTONI	1	34,00
LOCALE EX GROTTONI	1	39,00
LOCALE EX GROTTONI	1	41,00
LOCALE EX GROTTONI	1	47,00
LOCALE EX GROTTONI	1	39,00
LOCALE EX GROTTONI	1	32,00
LOCALE EX GROTTONI	1	37,00
LOCALE EX GROTTONI	1	27,00
APPARTEMENTO VIA DEI CAPPUCCINI 13	1	60,00
NEGOZIO VIA DEI CAPPUCCINI 9-11	1	17,00
CANTINA VIA DEI CAPPUCCINI 9-11	1	3,00
NEGOZIO FARMACIA VIALE DELLA VITTORIA 23	1	172,00
NEGOZIO VIALE DELLA VITTORIA 35	1	43,00
NEGOZIO VIALE DELLA VITTORIA 23	1	121,00
NUOVA BIBLIOTECA	1	310,00
APPARTAMENTO VIA ELIANO 43	1	70,00
APPARTAMENTO VIA ELIANO 43	1	70,00
APPARTAMENTO VIA ELIANO 43	1	90,00
APPARTAMENTO VIA ELIANO 45	1	70,00
APPARTAMENTO VIA ELIANO 45	1	90,00
CANTINA VIA ELIANO 43	1	8,00

CANTINA VIA ELIANO 43	1	36,00
CANTINA VIA ELIANO 43	1	7,00
CANTINA VIA ELIANO 45	1	36,00
CANTINA VIA ELIANO 45	1	28,00
CANTINA VIA ELIANO 45	1	6,00
CASERMA CARABINIERI (mc)	1	8.500,00
PALESTRA VIA L. S. CATERINA 5	1	436,00
NUOVO CENTRO ANZIANI EDIFICIO LA PERGOLA	1	114,00
DEPOSITO EX ECA VIA SAN VITTORINO	1	37,00
LOCALI EX GROTTONI	1	53,00
TENSOSTRUTTURA EX SELCIATA PALAIAIA	1	1.600,00
IMMOBILE EX OSTELLO (mc)	1	4.791,00
CHIOSCO BAR CHALET E PARCO GIOCHI CON PISTA DI PATT.LELUCCIOLE	1	47,00
LOCALE CANTINA - INT. C NEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO ROMANO	1	32,00
LOCALE CANTINA INT. A NEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO	1	32,00
LOCALE CANTINA INT. B NEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO ROMANO	1	26,00
LOCALE CANTINA INT. C NEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETROROMANO	1	26,00
LOCALE COMMERCIALE - PROPRIETA' DEMANIO DELLO STATO RAMO LL.PP. VIA PRENESTINA NUOVA 23	1	57,00
LOCALE COMMERCIALE - PROPRIETA' DEMANIO DELLO STATO RAMO LL.PP. VIA PRENESTINA NUOVA 37	1	37,00
LOCALE COMMERCIALE - PROPRIETA' DEMANIO DELLO STATO RAMO LL.PP. VIA PRENESTINA NUOVA 35	1	25,00
CAPANNONE DEPOSITO VIA PEDEMONTANA 223	1	276,00
CAPANNONE AUTOPARCO VIA PEDEMONTANA 223	1	611,00
PARCHEGGIO MULTIPIANO	1	3.000,00
DEPOSITO VIA SAN BIAGIO	1	0,00
LOCALI EX CARCERI	1	0,00
AREA PIP MURACCIOLA	1	0,00

Strutture scolastiche	Numero	Numero posti
SCUOLA MATERNA ED ELEMENTARI G.MAMELI VIALE DELLA VITTORIA	1	477
SCUOLA MATERNA ED ELEMENTARE BARBERINI	1	150
SCUOLA MATERNA ED ELEMENTARE KAROL WOJTYLA PIAZZA UNGHERIA	1	700
SCUOLA MEDIA EX FLACCO ORA PIERLUIGI VIA CECILIANA	1	65
SCUOLA MEDIA PIERLUIGI VIA VALLE ZAMPEA	1	545
SCUOLA DELL'INFANZIA KAROL WOJTYLA EX GESCAL	1	93
SCUOLA MATERNA ED PRIMARIA VIA VITTORIO VENETO CARCHITTI	1	138
SCUOLA MEDIA VIA LAGO DI S. CATERINA CARCHITTI	1	76
SCUOLA INFANZIA VIA LAGO DI S.CATERINA CARCHITTI	1	81
	0	0
	0	0

Reti	Tipo	Km
MPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE		62,00
RETE IDRICA		52,00
RETE FOGNARIA		35,00
RETE GAS		0,00

Aree	Numero	Kmq
PARCO CINGOLANI GUIDI	1	3,76
PARCO BARBERINI	1	14,65
PARCO MATTEOTTI	1	3,11
PARCO SAN FRANCESCO	1	1,93

Attrezzature	Numero
AUTOVETTURE CIVILI	6
AUTOMEZZI POLIZIA MUNICIPALE	4
CICLOMOTORI POLIZIA MUNICIPALE	1
AUTOCARRI E AUTOMEZZI DA LAVORO	7
AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE	4
PERSONAL COMPUTER	64

## Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Nel presente paragrafo sono esaminate le risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso degli enti strumentali, delle società controllate e partecipate ai quali l'Ente ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici.

Si presenta un prospetto che evidenzia la quota di partecipazione sia in percentuale che in valore, il tipo di partecipazione e di controllo, la chiusura degli ultimi tre esercizi.

I dati e le informazioni contenute nel presente paragrafo sono tratti dall'analisi dei risultati degli organismi partecipati redatti nell'ambito del sistema dei controlli interni del Comune.

Nella pagina seguente è riportato il quadro delle società controllate, collegate e partecipate.

Denominazione sociale	Tipologia giuridica	%	Attività svolta
ACEA ATO 2	S.p.A. Quotata	0,000276	Servizio Idrico Integrato
Ambiente Energia Territorio	S.p.A.	0,7680	Servizio raccolta e trasporto rifiuti
Consorzio Strade Vicinali	Consorzio	2 voti su 7	Viabilità e infrastrutture stradali
Consorzio Acquedotto Simbrivio in liquidazione Consorzio intercomunale	Consorzio intercomunale	0,017	Servizi istituzionali generali e di gestione nel servizio idrico
Consorzio per il Servizio di TPL	Consorzio intercomunale	19,77	Trasporto pubblico locale

Nella tabella sopra riportata non è stata inserita la posizione della società ASP, partecipata a totale capitale pubblico con sede in Ciampino Roma, già peraltro non inserita nell'ultima ricognizione ordinaria delle partecipate CC 51 del 29/12/2022.

Il Comune di Palestrina con deliberazioni n.66 del 29/12/2020 e n.72 del 21/12/2021 ha avviato una procedura finalizzata ad aderire alla società mediante l'acquisto di quote della stessa nell'ottica della riconduzione della gestione della farmacia comunale in località Torresina al modello dell'affidamento diretto in house providing.

Alla data di redazione del presente documento, l'acquisto delle quote non risulta formalizzato. Inoltre l'ente dovendo anche aderire alla raccomandazione espressa nella deliberazione della sezione regionale della Corte dei conti per il Lazio 102/2022/PRSE, ha avviato l'istruttoria per la valutazione della ricorrenza dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di società pubbliche per l'affidamento diretto sopra citato.

Nello specifico, e a prescindere dall'analisi delle ragioni e delle finalità giustificative della scelta nonché della convenienza economica e sostenibilità finanziaria da riportare nell'analitica motivazione prevista dal TUSP, sono emersi dei nuovi elementi, legati alla società Asp, tali da far propendere per una scelta di modello gestionale del servizio diversa.

Per tale motivo, si è provveduto ad assicurare nella programmazione finanziaria dell'Ente risorse da destinare alla continuità del servizio farmaceutico.

# LE LINEE DI MANDATO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica. In tal senso si è tenuto conto delle linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 38 in data 30 luglio 2019 e della declinazione delle stesse nei documenti programmatici approvati negli anni successivi considerando peraltro che la programmazione deve garantire l'attuazione del principio costituzionale del buon andamento (art. 97) e quindi deve essere diretta ad assicurare un ottimale impiego delle risorse secondo i canoni di efficacia, efficienza ed economicità e deve rendere concreto il principio della democrazia partecipativa cioè deve fornire gli strumenti per "valutare" l'operato dell'azione amministrativa creando le condizioni per conoscere preventivamente gli obiettivi dichiarati e, successivamente, i risultati raggiunti.

Nel rispetto delle compatibilità economico finanziarie e dell'evoluzione della gestione dell'Ente, sono quindi state analizzate le scelte già operate nei precedenti esercizi identificando le scelte strategiche ancora da attuare attraverso programmi e piani riferibili alle missioni dell'Ente.

A questa operazione è stata dedicata particolare attenzione considerando che il contenuto delle sezioni Strategica (SES) ed Operativa (SEO) del Documento Unico di Programmazione (DUP) definiscano l'ambito di Valore pubblico l'ambito su cui sviluppare il futuro PIAO 2023-2025 in cui gli obiettivi SEO 'padre' di cui al presente documento dovranno essere classificati sia secondo i "driver" esplicitati nella normativa del PIAO (semplificazione; digitalizzazione; accessibilità; efficienza in relazione alla tempistica di completamento delle procedure; pari opportunità ed equilibrio di genere sia secondo i seguenti ambiti attinenti alla creazione di valore pubblico (vp)

Cittadini

Ambiente

Assistenza

Economia

Educazione

sociale

## ELEMENTI INTEGRATIVI MACROSTRATEGICA PLURIENNALE DELL'ENTE:

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) La macrostrategia pluriennale dell'Ente non può non considerarsi integrata nel senso che fra le missioni sopra descritte devono essere a pieno titolo ricomprese le azioni che il Comune come soggetto attuatore del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è chiamato a porre in essere per tracciare un percorso per un Paese più innovativo e digitalizzato, più rispettoso dell'ambiente, più aperto ai giovani e alle donne, più coeso territorialmente.

In effetti queste finalità descrivono un'idea del futuro che è stata espressa da chi governa il mondo occidentale europeo che è praticamente identica a quella che caratterizza la vision dell'amministrazione comunale sopra descritta.

Conseguentemente il conseguimento degli obiettivi strategici pluriennali dell'Amministrazione non possono non passare per un'ulteriore missione e cioè svolgere il ruolo di soggetto attuatore del suddetto Piano facendo in modo che Palestrina sia interessata dai dispositivi comunitari finalizzati alla ripresa economica post Covid-19.

Per le ragioni sopra descritte appare evidente che l'implementazione dei progetti per il PNRR, deve essere considerato a pieno titolo, accanto all'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza.

La principale azione strategica rispetto ad esso è quella di presidiare e tenere monitorata l'evoluzione della normativa e delle scadenze legate al PNRR. Questa azione è assegnata principalmente al servizio

di internal audit che è stato istituito dall'Ente valorizzando la conferenza di direzione già prevista dal vigente regolamento comunale uffici e servizi.

L'idea è quella di sfruttare lo strumento già esistente per far lavorare in team il Segretario Generale del Comune e Dirigenti/responsabili comunali affinché venga sviluppata una sinergia funzionale ad individuare e monitorare le opportunità di finanziamento, le procedure da adottare, la gestione e lo svolgimento delle gare correlate, nonché la rendicontazione finale.

Ulteriore obiettivo strategico a carattere trasversale integrativo della macrostrategia pluriennale dell'ente è quello della limitazione dell'inquinamento e i consumi energetici.

La limitazione dell'inquinamento e dei consumi energetici Un'efficiente gestione dell'energia consente di ridurre la spesa energetica in modo strutturale, con opportunità di riduzione che possono stimarsi fra il 20% e il 40% dei costi energetici di un ente locale.

Il beneficio indotto non produce solo una riduzione della spesa pubblica, liberando risorse per altri scopi, ma benefici non energetici quali riduzione delle emissioni climalteranti e nocive, aumento della sicurezza e del benessere degli occupanti degli edifici (funzionari pubblici, alunni e studenti, visitatori, etc.). L'uso razionale dell'energia porta inoltre con sé un'alta intensità occupazionale (coinvolge produttori di tecnologie, società di servizi, installatori e manutentori, progettisti e studi tecnici), contiene la dipendenza dall'estero e diminuisce i rischi sulle forniture, produce un sentimento positivo fra cittadini e imprese. Promuoverla è dunque una priorità che va oltre l'attuale (e si teme duratura) congiuntura sfavorevole dei prezzi.

#### LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA:

Come ampiamente argomentato nei documenti di programmazione relativi alle precedenti annualità la prevenzione della corruzione e la trasparenza devono essere considerati obiettivi strategici di natura trasversale. Quanto sopra appare confermato anche dalle recenti modifiche normative a partire dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito in Legge n. 113 del 6 agosto 2021 che ha identificato nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) un atto che dovrebbe sostituire diversi documenti di pianificazione e programmazione, fra cui i principali sono il Piano della Performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale.

Infatti il DPR 24.06.2022 n. 81 avente ad oggetto "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal piano integrato di attività e organizzazione" e soprattutto il D.M. della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica del 30.06.2022 n. 132 avente ad oggetto: "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione" con il quale è stato approvato il Piano Tipo evidenziano come la sottosezione di programmazione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano deve essere predisposta dal Responsabile della Prevenzione e della Trasparenza (RPCT) sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dagli organi di indirizzo. Appare quindi confermato ai fini della definizione della suddetta sottosezione e nel processo di gestione del rischio corruttivo, che l'organo di indirizzo deve assumere un ruolo proattivo definendo gli obiettivi strategici anticorruzione.

Il paragrafo 31.1 del PNA 2022-2024, che fornisce indicazioni su come elaborare gli obiettivi strategici in materia di anticorruzione e trasparenza, ai sensi degli art. 1, comma 8 della Legge 190/2012, art. 6 comma 2 del D.L. 80/2021 e D.M. 132/2022 stabilendo quanto segue:

- a) il primo obiettivo che va posto è quello del valore pubblico secondo le indicazioni che sono contenute nel DM 132/2022;
- b) l'obiettivo della creazione di valore pubblico può essere raggiunto avendo chiaro che la prevenzione della corruzione e la trasparenza sono dimensioni del e per la creazione di valore pubblico di valore trasversale per la realizzazione della missione istituzionale dell'Ente. Tale obiettivo generale va poi declinato in obiettivi strategici di prevenzione previsti come contenuto obbligatorio del PTPCT e quindi anche della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO. Essi vanno programmati dall'organo di indirizzo in modo che siano funzionali alle strategie di creazione del valore pubblico;
- c) pur in tale logica ed in quella di integrazione fra le sottosezioni valore pubblico, performance e anticorruzione gli obiettivi specifici di anticorruzione e trasparenza mantengono però la propria valenza autonoma come contenuto della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO. L'organo di

indirizzo continua a programmare tali obiettivi alla luce delle peculiarità dell'Ente e degli esiti dell'attività di monitoraggio del PIAO.

Nel richiamare integralmente gli obiettivi strategici in maniera puntualmente definiti nel DUP 2023/2025 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.32 del 28/09/2022 si specifica che nelle more dell'approvazione del PIAO 2023/2025, con precedente deliberazione commissariale assunta con i poteri della Giunta ad oggetto attività propedeutica alla redazione del piao ed in particolare della sezione 2.3 di detto piano - rischi corruttivi e trasparenza - conferma del piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza del triennio 2022-2024 sono stati definiti i seguenti obiettivi strategici funzionali alla strategia di creazione di valore pubblico

- garantire la coerenza del ciclo di programmazione anticorruzione con gli altri cicli di programmazione ed in particolare con il ciclo della performance;
- garantire la coerenza tra gli obiettivi di prevenzione della corruzione, obiettivi di performance, di organizzazione del lavoro agile, delle pari opportunità e di assenza di discriminazione, di gestione delle risorse umane e di formazione;
- potenziare la cultura dell'etica con riferimento alle innovazioni del codice di comportamento, potenziare il monitoraggio;
- implementare, laddove possibile, ed in capo ai dirigenti il livello di trasparenza con la pubblicazione di dati ulteriori a quelli obbligatori;
- migliorare l'informatizzazione dei flussi per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione trasparente;
- favorire la partecipazione degli stakeholder nell'elaborazione della strategia di prevenzione della corruzione;
- migliorare il ciclo della performance in un una logica integrata (performance, trasparenza e anticorruzione);
- promuovere strumenti di condivisione delle esperienze e delle buone pratiche;
- coordinare la strategia di prevenzione con quella di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo

#### MACROSTRATEGICA PLURIENNALE DELL'ENTE

Quale novità, è stata realizzata nel documento una migliore esplicitazione della correlazione esistente tra le politiche di medio-lungo termine dell'Ente e i 17 Obiettivi (goals) dell'Agenda 2030 definiti nel 2015 dai paesi membri dell'Onu per migliorare il mondo.

L'obiettivo 1 dell'Agenda 2030 si prefigge di porre fine alla povertà estrema di chi vive con meno di 1,25 dollari al giorno. Di ridurre della metà il numero di chi vive in povertà in ogni sua forma, di migliorare i sistemi di protezione sociale e sicurezza, di assicurare eguali diritti per l'accesso alle risorse economiche, rinforzando la resilienza dei poveri e di chi vive in condizioni vulnerabili, garantendo la mobilitazione di risorse e la creazione di solidi sistemi di politiche a livello nazionale e internazionale.

L'obiettivo 2 dell'Agenda 2030 vuole porre fine alla fame, raggiungere livelli ottimali di sicurezza alimentare, migliorare l'alimentazione globale e promuovere un sistema di agricoltura che sia sostenibile. I traguardi riguardano l'accessibilità a cibo nutriente e sufficiente ogni giorno, la fine di ogni forma di malnutrizione, il miglioramento della produttività agricola su piccola scala. Con particolare riferimento a donne, indigeni, famiglie di agricoltori. Ma si parla anche di utilizzo di forme di produzione resilienti, anche aumentando gli investimenti a livello internazionale.

L'obiettivo 3 dell'Agenda 2030 mira ad assicurare a ogni cittadino del mondo, di ogni età, nazionalità ed estrazione sociale, lo stesso diritto alla salute e al benessere. Entro il 2030 si punta a ridurre il tasso di mortalità materna, a porre fine alle morti prevedibili di neonati e bambini, alle epidemie, alla mortalità prematura causata da malattie non trasmissibili. Si mira a rinforzare la prevenzione, a dimezzare il numero di morti e feriti per incidenti stradali, a garantire l'accesso all'assistenza sanitaria riproduttiva e sessuale. Oltre che a una copertura sanitaria universale. Si vuole anche promuovere ricerca e sviluppo di vaccini e farmaci per le malattie che mietono vittime, soprattutto nei paesi in via di sviluppo.

L'obiettivo 4 dell'Agenda 2030 riguarda l'istruzione, per promuovere un'educazione di qualità che sia accessibile a tutti. Entro il 2030 si vuole garantire a ogni ragazza e ragazzo libertà, equità e qualità

dell'insegnamento, in ogni ordine e grado. Si vogliono eliminare le disparità di genere, aumentare i livelli di alfabetizzazione, potenziare le strutture adeguandole ai reali bisogni dei bambini, soprattutto se disabili. Creare scuole sicure e inclusive, aumentando anche il numero di borse di studio per gli studenti che vivono in paesi in difficoltà. E promuovendo la formazione di insegnanti qualificati.

L'obiettivo 5 dell'Agenda 2030 si pone traguardi importanti per raggiungere la parità di genere, per emancipare ogni donna e ragazza. Entro il 2030 si vuole eliminare ogni forma di discriminazione, di violenza, di pratica abusiva come il matrimonio combinato. Valorizzando il lavoro domestico e di cura non retribuito e garantendo pari opportunità ai vertici di aziende e nazioni. Si punta a garantire l'accesso globale alla salute riproduttiva e sessuale e alle risorse economiche mondiali.

L'obiettivo 6 dell'Agenda 2030 si riferisce all'accesso all'acqua pulita e ai servizi igienico sanitari, che oggi manca in molte parti del mondo. Acqua potabile sicura ed economica per tutti, accesso a impianti sanitari e igienici sicuri, adeguati ed equi, miglioramento della qualità dell'acqua e dell'efficienza del suo utilizzo in ogni settore. Ma si parla anche di protezione degli ecosistemi legati all'acqua, creando sinergie a livello internazionale. E aumentando la partecipazione delle comunità locali nella gestione e protezione degli impianti.

L'obiettivo 7 dell'Agenda 2030 punta ad assicurare globalmente l'accesso a energie pulite, sostenibili, moderne, efficienti, affidabili, oltre che convenienti. Bisogna aumentare la quota di energie rinnovabili, raddoppiare il tasso di miglioramento dell'efficienza energetica. E aumentare la cooperazione internazionale per l'accesso a tecnologie e ricerca, migliorare le infrastrutture.

L'obiettivo 8 dell'Agenda 2030 si prefigge di incentivare la crescita economica, in modo tale che possa essere inclusiva e sostenibile, garantendo a tutti un lavoro dignitoso. Entro il 2030 i traguardi riguardano il sostegno alla crescita economica pro capite e il raggiungimento di più alti standard di produttività economica, attraverso la promozione di politiche che supportino lo sviluppo e l'efficienza globale nel consumo e nella produzione di risorse. Inoltre, la piena occupazione, un lavoro dignitoso per tutti con equo stipendio. Riducendo il numero di giovani disoccupati, ponendo fine alle forme di schiavitù moderna, promuovendo il diritto al lavoro in un ambiente sano e sicuro. Si parla anche di turismo sostenibile, inclusione nei sistemi bancari, assicurativi e finanziari, commercio equo e solidale.

L'obiettivo 9 dell'Agenda 2030 punta a costruire infrastrutture resilienti e a promuovere un'industrializzazione che sia equa, sostenibile e responsabile. I traguardi parlano di infrastrutture di qualità, sostenibili e affidabili, di un'industria inclusiva e sostenibile, dell'accesso delle piccole imprese ai servizi finanziari. Oltre che del miglioramento dell'efficienza nell'uso delle risorse e nella ricerca scientifica e tecnologica, promuovendo anche la formazione e l'innovazione.

L'obiettivo 10 dell'Agenda 2030 mira a ridurre le disuguaglianze tra le nazioni e dentro le stesse. Si punta a raggiungere la crescita del reddito del 40% delle fasce più basse della popolazione, promuovendo inclusione sociale, politica ed economica. E assicurando pari opportunità, maggiore uguaglianza e migliore rappresentanza dei paesi in via di sviluppo.

L'obiettivo 11 dell'Agenda 2030 si impegna a rendere le città inclusive, sicure, sostenibili, resilienti. Entro il 2030 alloggi adeguati e convenienti per tutti, trasporti sicuri e accessibili, oltre che green, urbanizzazione inclusiva e sostenibile sono i traguardi a cui si mira. Ma anche protezione del patrimonio culturale e naturale, riduzione dell'impatto ambientale delle città, aumento degli spazi verdi e pubblici.

L'obiettivo 12 dell'Agenda 2030 promuove modelli sostenibili di produzione e di consumo. Entro il 2030 si stima di raggiungere la gestione sostenibile ed efficiente delle risorse, dimezzando lo spreco alimentare, migliorando la gestione dei rifiuti. Anche riducendone l'impatto tramite economia circolare e riciclo e invitando le imprese a diventare green.

L'obiettivo 13 dell'Agenda 2030 si pone come traguardo quello di lottare concretamente contro i cambiamenti climatici. Attraverso politiche e strategie coordinate, con una sensibilizzazione anche istituzionale verso queste tematiche e attività di promozione di meccanismi per rendere i paesi più resilienti ai fenomeni climatici.

L'obiettivo 14 dell'Agenda 2030 si pone come missione quella di conservare e utilizzare consapevolmente oceani, mari e risorse marine in ottica di uno sviluppo sostenibile. Entro il 2025: riduzione dell'inquinamento marino. Mentre entro il 2020: rinforzo dell'ecosistema marina, regolazione della pesca e politiche volte a preservare almeno il 10% delle aree costiere e marine, riducendo gli effetti dell'acidificazione degli oceani.



L'obiettivo 15 dell'Agenda 2030 vuole proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile e consapevole delle risorse terrestri, attraverso la conservazione sostenibile degli ecosistemi, la promozione di politiche di gestione green delle foreste, riducendo la deforestazione e combattendo la desertificazione. Si parla anche di lotta al bracconaggio, al traffico di specie protette, all'introduzione di specie aliene, oltre che di protezione di ecosistemi e biodiversità.

L'obiettivo 16 dell'Agenda 2030 mira a rendere la Terra un luogo sicuro dove vivere, riducendo ogni forma di violenza, sfruttamento, guerra, anche attraverso la promozione dello stato di diritto, la riduzione del finanziamento illecito e il traffico di armi, della corruzione e degli abusi di potere, allargando la partecipazione dei paesi in via di sviluppo nelle decisioni globali.

L'obiettivo 17 dell'Agenda 2030 è cruciale perché si pone come mission quella di rafforzare il partenariato mondiale per uno sviluppo sostenibile, in campi come la finanza, la tecnologia, lo sviluppo, il commercio, la politica.

#### AMBITO DI VALORE PUBBLICO

##### 1. VP Sviluppo economico e crescita

Mission a: valorizzazione della cultura e del turismo come volano della crescita economica

Obiettivi strategici SES Goal 11 - Ob. Ag. 2030

###### 1.1 Palestrina web

###### 1.2 Marchio d'area prodotti agroalimentari

###### 1.3 Marketing territoriale online/offline

###### 1.4 Interventi infrastrutture per il miglioramento dell'accoglienza

###### 1.5 Razionalizzazione della mobilità e viabilità per garantire crescita alternativa turistica ( operatori - residenti - turisti)

###### 1.6 Individuazione aree con vocazione turistico ricettiva

###### 1.7 Riqualificazione spazi in chiave turistico ricettiva

##### 1. VP Sviluppo economico e crescita

Mission b: sostegno alle imprese esistenti promozione nascita nuove imprese commerciali e artigianali Goal 9 - Ob. Ag. 2030

###### 1.8 supporto iniziative per destinazione albergo diffuso aree centro storico

###### 1.9 interventi sulla viabilità esistente per favorire la creazione di scali commerciali

###### 1.10 creazione di aree di parcheggio che rendano facile accesso

###### 1.11 potenziamento produttivo del territorio

###### 1.12 istituzione di nuove aree a mercato/revisione delle aree pubbliche

###### 1.13 supporto attività di vendita al dettaglio di prossimità

###### 1.14 individuazione di micro distretti ad alta attrazione commerciale e artigianale

##### 2. VP Miglioramento della qualità della vita

Mission a: creazione di centri di aggregazione sportiva

###### 2.1 miglioramento spazi sportivi esistenti

###### 2.2 ripristino strutture polivalenti

###### 2.3 coinvolgimento delle associazioni sportive per individuazione degli spazi di miglioramento

###### 2.4 completamento interventi di strutture sportive

Mission b: riduzione disuguaglianze economiche sociali Goal 11 - Ob. Ag. 2030

###### 2.5 interventi di sostegno alle associazioni operanti nell'area dei servizi alla persona

###### 2.6 interventi di sostegno alle famiglie

###### 2.7 riduzione barriere architettoniche

###### 2.8 superamento emarginazione sociale Goal 5 - Ob. Ag. 2030

###### 2.9 interventi di mitigazione fenomeni di violenza sulle donne

###### 2.10 sensibilizzazione cittadinanza sulle tematiche relative all'uguaglianza sociale ed economica

###### 2.11 valorizzazione strutture di reinserimento anziani Goal 11 - Ob. Ag. 2030

Missione c: aumento qualità dei servizi scolastici Goal 9 - Ob. Ag. 2030

###### 2.12 interventi per aumentare la sicurezza degli edifici scolastici

###### 2.13 controllo e vigilanza sul servizio di ristorazione scolastica (docenti, famiglie, soggetti istituzionale, soggetto gestore)

###### 2.14 Protezione civile

##### 3. VP Sostenibilità ambientale Goal 12 - Ob. Ag. 2030

###### 3.1 Riduzione impatto ambientale negativo pro capite dell'ente

- contrasto abbandono rifiuti
  - degrado territorio
  - qualità dell'aria
  - miglioramento gestione rifiuti urbani
- 3.2 potenziare gli sforzi per proteggere e salvaguardare il patrimonio culturale e naturale
- 3.3 riqualificazione del tessuto edificato esistente rispetto alla certificazione delle aree libere
- 3.4 garantire a tutti accesso a superfici verdi e spazi pubblici sicuri e inclusivi
- 3.5 alloggi
4. VP Legalità, trasparenza e uguaglianza, transizione al digitale e cittadinanza attiva
- Missione a: adozione di una politica fiscale di protezione sociale per raggiungere progressivamente uguaglianza Goal 10 - Ob. Ag. 2030
- 4.1 riduzione pressione fiscale dei cittadini e attività commerciali
- 4.2 aumento attività accertativa evasione
- 4.3 miglioramento professionalità da adibire alle attività
- 4.4 valorizzazione patrimonio, aumento redditività e utilizzo strumentale alle funzioni istituzionali in un'ottica di sussidiarietà
- Missione b: miglioramento efficienza macchina amministrativa Goal 16 - Ob. Ag. 2030
- 4.5 Ridurre la corruzione e concussione in ogni forma
- 4.6 Aumentare trasparenza e accessibilità alle informazioni e documenti amministrativi
- 4.7 Prevenire la violenza e prevenire ogni forma di criminalità
- 4.8 Organizzare struttura amministrativa efficace, responsabile e professionalmente elevata partecipata dagli operatori
- 4.9 interventi infrastrutturali e organizzativi finalizzati alla sicurezza urbana

## Gli obiettivi strategici

Pertanto, alla luce delle considerazioni fin qui svolte ed in riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del Principio contabile n.1, si riportano, nella tabella seguente, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici che questa amministrazione intende perseguire entro la fine del mandato.

MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Attuazione Governance interna al fine di razionalizzare e ottimizzare le spese, redistribuzione della pressione fiscale attraverso lotta all'evasione, efficientamento della gestione del patrimonio e ricerca di nuove fonti di investimento.
	2	Implementazione dei strumenti di democrazia partecipata attraverso il potenziamento del sito web, attivazione di forme di comunicazione delle attività svolte dall'amministrazione.
	3	Favorire semplificazione e trasparenza amministrativa, attivazione di maggiori servizi on line, diffusione degli strumenti previsti dal nuovo codice dell'amministrazione digitale
	4	Favorire il consolidamento dei conti pubblici attraverso il recupero di risorse attraverso la lotta all'evasione e l'elusione fiscale.
	5	Miglioramento della macchina amministrativa, attraverso la prevenzione della corruzione e l'attuazione della trasparenza
	6	Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione
	7	Aumentare le capacità di far emergere casi di corruzione
	8	Creare un contesto sfavorevole alla corruzione
	9	Monitoraggio sul rispetto del PTPC
	10	Informatizzazione dei processi.
	11	Rotazione del personale (o almeno dei procedimenti)
	12	Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito.
	13	Formazione dei dipendenti.
	14	Favorire la conoscenza e l'applicazione del Codice di comportamento
	15	Monitoraggio delle autorizzazioni di incarichi professionali esterni ai dipendenti dell'Ente.
	16	Promozione e valorizzazione della motivazione dei provvedimenti.
	17	Azioni volte a promuovere l'applicazione del protocollo di legalità
	18	Monitoraggio semestrale attuazione piano triennale trasparenza ed integrità aggiornamento triennio 2021-2023.
	19	Monitoraggio del rispetto delle condizioni di inconfirmità ed incompatibilità.
	20	Monitoraggio rispetto del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro (pantouflage)
	21	Formazione specifica: in materia di protezione dei dati personali introdotta dal Regolamento UE 679/2016:
	22	Misure di prevenzione (oggettive e soggettive) specifiche per ogni singolo ufficio.
MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	1	Garantire sicurezza dei cittadini favorendo la collaborazione delle varie forze dell'ordine presenti sul territorio, potenziamento servizi sorveglianza notturna, implementazione sistemi video sorveglianza
MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio	1	Garantire pari opportunità di accesso ai servizi scolastici e alle proposte educative, in particolare per le situazioni di disagio economico e sociale
	2	Garantire la sicurezza nelle scuole attraverso opere di adeguamento normativo delle strutture scolastiche
	3	Garantire lo svolgimento dei servizi scolastici a tempo pieno attraverso l'implementazione dei servizi di pre e dopo scuola
	4	Implementare la lotta all'evasione per i Servizi di Mensa Scolastica e Trasporto scolastico al fine di garantire il Bilancio Comunale e le famiglie
MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	1	Sostegno e valorizzazione delle Associazioni Locali anche attraverso contributi finanziari, nel rispetto dei principi di sussidiarietà

	2	Individuazione di nuovi spazi per favorire l'aggregazione ed il confronto associazionistico e giovanile
	3	Coinvolgimento delle associazioni, dei cittadini e delle scuole nelle attività culturali della città
	4	Attuazione progetti di valorizzazione dei beni archeologici attraverso la promozione di convegni ed incontri
	5	Potenziamento dei servizi teatrali e artistici del "Cinema Principe"
MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Favorire le attività sportive nelle scuole attraverso collaborazioni con realtà cittadine portatrici di capacità ed esperienza
	2	Sostenere e coordinare la rete delle associazioni sportive e non che svolgono un'azione educativa e diffondono la conoscenza ed i valori dello sport
	3	Favorire scambi culturali con i Comuni Gemellati con particolare attenzione ai giovani
MISSIONE 07 - Turismo	1	Sostegno alle associazioni locali per la gestione di eventi e manifestazioni di promozione turistica
MISSIONE 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Riqualificazione del territorio attraverso lo sviluppo di strumenti di ristrutturazione e riqualificazione di edifici ed aree
	2	Riorganizzazione dello Sportello Unico per l'Edilizia
	3	Avvio in via sperimentale di progetti di interazione tra tecnici esterni e uffici comunali al fine di migliorare i processi di sviluppo urbanistico della città
MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Miglioramento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti anche attraverso azioni di pubblicizzazione delle funzioni dell'Ecocentro e progetti di informazione e attivazione del progetto per la tariffazione puntuale.
	2	Valorizzazione del verde urbano, con mappatura degli alberi al fine di eliminare e sostituire gli arbusti pericolosi
	3	Garantire il decoro urbano attraverso l'attuazione di norme condivise contro il degrado urbano, uso eccessivo di alcool e il disturbo della quiete
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1	Creazione sistemi di viabilità alternativa al fine di decongestionare il traffico urbano nel centro cittadino.
	2	Creazione di aree pedonali e a traffico limitato nel centro urbano.
	3	Creazione di un tavolo intercomunale con il nuovo Consorzio per potenziare i servizi del TPL
MISSIONE 11 - Soccorso civile	1	Sostenere le attività della locale Protezione Civile attraverso la fornitura di attrezzature e il sostentamento nelle spese di gestione
	2	Attivare tutte le azioni necessarie ai fini dell'assistenza e della informazione alla popolazione.
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Garantire un sistema di Welfare locale a sostegno delle famiglie più bisognose
	2	Ottimizzazione dei servizi di assistenza domiciliare, ai diversamente abili ed agli anziani
	3	Avvio del Consorzio Monti Prenestini per la gestione associata dei Servizi Sociali
MISSIONE 13 - Tutela della salute	1	Sostegno politico-amministrativo per il mantenimento e la valorizzazione della struttura ospedaliera presente nel territorio
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	1	Creazione di un Osservatorio sulla composizione delle attività produttive del territorio
MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1	Favorire progetti di formazione professionale degli studenti nel mondo del lavoro attraverso lo strumento dei tirocini formativi
MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1	Garantire il servizio UMA
MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1	Sviluppare l'utilizzo delle energie da fonti rinnovabili, perseguire l'efficiamento energetico di edifici pubblici e di reti di illuminazione pubblica, realizzare sistemi per l'utilizzo di energie alternative

MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	1	Assicurare la possibilità di intervenire economicamente in casi di spese impreviste e straordinarie con il fondo riserva e favorire il processo di mantenimento degli equilibri di bilancio attraverso il fondo rischi crediti di dubbia esigibilità
MISSIONE 50 - Debito pubblico	1	Ridurre nel medio e lungo periodo il debito dell'Ente locale derivante da spese di finanziamento
MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	1	Ridurre nel breve periodo il ricorso alle anticipazioni finanziarie e raggiungere il pareggio di bilancio anche per la gestione di cassa.
MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	1	Garantire il corretto utilizzo delle spese per servizi conto terzi

Con riferimento alle previsioni di cui al punto 8.1 del principio contabile n.1, secondo cui "ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati" si evidenzia che gli obiettivi strategici sopra enunciati sono stati verificati nello stato di attuazione al 31 luglio.

# SEZIONE OPERATIVA

# Parte prima

## Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

## Descrizione delle missioni e dei programmi

### Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

#### programma 1

##### Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

OBIETTIVO: Razionalizzazione e ottimizzazione delle spese

Favorire la partecipazione democratica attraverso la diffusione delle attività amministrativa con strumenti informatici

Attivazione di servizi al cittadino on-line, maggiore utilizzo degli strumenti dell'amministrazione digitale

#### programma 2

##### Segreteria generale

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

OBIETTIVO:

1. Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione;
2. Aumentare le capacità di far emergere casi di corruzione;
3. Creare un contesto sfavorevole alla corruzione.
4. Monitoraggio sul rispetto del PTPC
5. Misure di prevenzione per i contratti pubblici
6. Rotazione del personale (o almeno dei procedimenti)
7. Tutela del dipendente che effettua segnalazioni di illecito.
8. Formazione dei dipendenti.
9. Codice di comportamento

OBIETTIVI STRATEGICI

1. Monitoraggio delle autorizzazioni di incarichi professionali esterni ai dipendenti dell'Ente.
2. Promozione e valorizzazione della motivazione dei provvedimenti.



3. Monitoraggio semestrale attuazione piano triennale trasparenza ed integrità aggiornamento triennio 2021 – 2023.
4. Azioni volte a promuovere l'applicazione del protocollo di legalità
5. Monitoraggio del rispetto delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità.
6. Monitoraggio rispetto del divieto di svolgere attività incompatibili a seguito della cessazione del rapporto di lavoro
7. Formazione specifica: in materia di protezione dei dati personali introdotta dal Regolamento UE 679/2016:
8. Misure di prevenzione (oggettive e soggettive) specifiche per ogni singolo ufficio.

### programma 3

#### Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

### programma 4

#### Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

OBIETTIVO: ridurre per quanto di competenza, la pressione fiscale ai cittadini e alle attività commerciali anche controllando fattivamente l'evasione fiscale locale offrendo più mezzi agli uffici accertativi.

### programma 5

#### Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

OBIETTIVO: Rendere più efficiente la gestione del patrimonio comunale attraverso un efficientamento nell'utilizzo del patrimonio comunale. Aggiornamento costante dell'inventario

### programma 6

#### Ufficio tecnico

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

OBIETTIVO: potenziamento del personale finalizzato a favorire una maggiore efficienza dei servizi tecnici erogati.

### programma 7

#### Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.



## programma 8

### Statistica e sistemi informativi

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

## programma 9

### Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali ricompresi nel territorio dell'ente. Non comprende le spese per l'erogazione a qualunque titolo di risorse finanziarie agli enti locali, già ricomprese nei diversi programmi di spesa in base alle finalità della stessa o nella missione 18 "Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali".

## programma 10

### Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

OBIETTIVO: valorizzazione del personale dipendente, confronto con le OO.SS. e le rappresentanze sindacali unitarie (RSU) come necessario per determinare una condizione lavorativa ottimale che si traduca nella qualità del servizio offerto.

Efficientamento della macchina amministrativa attraverso una vera e propria riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente attraverso la suddivisione di ciascun dipartimento al massimo in n. 4 settori.

## programma 11

### Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

## programma 12

### Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS non attribuibili alle specifiche missioni. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, nei programmi delle pertinenti missioni.

## Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

### programma 1

#### Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo

provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

**OBIETTIVO:**

**CRITICITA':** Il parco auto assegnato alla Polizia Locale conta oggi di n. 4 autovetture, le ultime delle quali immatricolate nel 2015 e con un numero di chilometri percorsi già importante. La vetustà dei veicoli si ripercuote direttamente sul bilancio comunale attesa la continua manutenzione di cui necessitano. **(a stretto giro verranno consegnate le n. 2 nuove vetture che porterà a 6 il parco auto. Con tutta probabilità l'autovettura più vetusta verrà dismessa)**

## programma 2

### Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

**OBIETTIVO:**

1) **CRITICITA':** Durante il periodo estivo, il cui inizio viene fatto convenzionalmente coincidere con la sagra delle fragole (maggio), le attività di pubblico spettacolo subiscono un'impennata notevole che culmina con il termine dell'estate prenestina (fine settembre).

**OBIETTIVO:** Istruzione di tutti i procedimenti afferenti al rilascio delle singole autorizzazioni di polizia amministrativa e Pattugliamento del territorio con particolare riguardo al periodo indicato ed in concomitanza con le eventuali manifestazioni indette dalla Pubblica Amministrazione (Sagra delle Fragole, Festival del Giglietto, Sant'Agapito ecc.). Il raggiungimento dell'obiettivo è legato all'assunzione del personale stagionale in assenza della quale sarà impossibile da raggiungere.

**INDICATORE:** Indicatore di efficienza potrebbe essere costituito dal completamento di tutte le istruttorie e dal pattugliamento di tutte le manifestazioni.

2) **CRITICITA':** Con l'approssimarsi della bella stagione ed il termine delle scuole il centro storico di Palestrina diviene, specie nel weekend, il centro di aggregazione più importante dell'area prenestina con migliaia di giovani che ivi si riversano per godere dei momenti di svago offerti dalle numerose attività di somministrazione presenti. La morfologia degli spazi del centro storico, in alcuni tratti di ridotte dimensioni, determina un'altissima concentrazione di persone sulle strade che unita alla giovane età dei ragazzi presenti determina un sensibile innalzamento del rischio microcriminalità.

**OBIETTIVO:** Al fine di consentire la pacifica convivenza nel centro storico anche negli orari serali/notturni assume fondamentale importanza il pattugliamento del territorio da attivarsi nei giorni di venerdì, sabato e domenica fino alle ore 24/01 nel periodo estivo a partire dalla data di approvazione del progetto di produttività fino al 15 settembre ed indipendentemente dalle festività indette dall'amministrazione comunale. Per il raggiungimento di tale obiettivo, che per evidenti ragioni di sicurezza deve necessariamente contemplare la concomitante presenza di almeno 2/3 unità di personale, è di vitale importanza l'implementazione del Corpo di Polizia Locale anche attingendo a risorse temporanee (trimestrali). Ciò consentirebbe di mantenere una copertura accettabile dei turni ordinari in maniera tale che l'attività del Corpo non subisca importanti rallentamenti.

**INDICATORE:** Indicatore di efficienza potrebbe essere costituito dall'espletamento di turni almeno con orario 18-24 nei giorni di venerdì, sabato e domenica fino al 15/9/2024.

3) **CRITICITA':** L'elevato numero di istituti comprensivi, peraltro divisi in più plessi, determina un'alta concentrazione di studenti che durante l'anno scolastico affollano le strade della città già dalle prime ore della mattina. La commistione tra pedoni, che si spostano spesso in gruppo, centauri ed autovetture in transito determina senza dubbio un potenziale pericolo specie in quelle zone non propriamente servite dai mezzi pubblici.

**OBIETTIVO:** Al fine di coinvolgere gli studenti su temi quotidiani come la circolazione stradale ed insegnare loro il corretto comportamento da tenere dai vari utenti della strada assume fondamentale importanza l'attivazione di corsi di educazione stradale che coinvolgano, compatibilmente con le esigenze didattiche, quante più classi possibili delle scuole primarie (ex elementari) e secondarie di primo grado (ex medie).

**INDICATORE:** Indicatore di efficienza potrebbe essere costituito dall'effettiva attivazione di un numero di corsi atti a formare almeno 4 classi.

4) **CRITICITA':** La vocazione turistica della città di Palestrina determina la costante presenza di turisti e ciò spinge le attività del territorio ad attrarli con manifestazioni ricreative. Non possono essere altresì sottovalutate le numerose attività del territorio che richiedono autorizzazioni di Polizia (pub, bar, compro oro, sale giochi, agenzie d'affari, autodemolitori, accensione fuochi ecc.) che, aggiungendosi a quelle patrociniate dall'amministrazione, determinano un costante impegno e la necessità di implementare le attività di controllo già dalla fase preventiva finalizzata anche al rilascio delle autorizzazioni.

**OBIETTIVO:** Intensificazione dei controlli in materia di Polizia Amministrativa già dalla fase propedeutica al rilascio delle licenze afferenti al TULPS. Costanti e mirati controlli preventivi di natura documentale (verifica puntuale della documentazione presentata) e sopralluoghi anche durante lo svolgimento delle manifestazioni, ancorché di natura privata.

**INDICATORE:** Indicatore di efficienza potrebbe essere costituito dall'effettivo controllo delle manifestazioni autorizzate, ancorché di natura privata.

5) **CRITICITA':** La necessità, divenuta ormai consuetudine, di impiegare gli agenti anche in orario notturno, sebbene per un periodo limitato dell'anno, rende necessario l'armamento del corpo. Il Ministero dell'Interno, con apposita circolare dell'11 ottobre 2006 ha stabilito, in merito ai servizi notturni, che "...per quanto concerne l'impiego del personale nei servizi notturni, non vi sono dubbi che l'espletamento degli stessi debba essere effettuato da coloro che abbiano in dotazione l'arma, rientrando nelle ipotesi previste

dal 2° comma dell'art. 20 del citato D.M. n. 145 del 1987, proprio perché si tratta sempre di esigenze essenzialmente di prevenzione, il cui svolgimento può concretamente porre in pericolo l'incolumità di chi li esplica". Si richiama inoltre il testo dell'art. 20 del D.M. 145/87 che al comma 2 recita testualmente: "Qualora non risulti determinata o determinabile l'indicazione dei servizi per i quali gli addetti alla polizia municipale di cui all'art.1 espletano il servizio muniti di armi, essa si intende fatta per i servizi esterni di vigilanza e, comunque, per i servizi di vigilanza e protezione della casa comunale e dell'armeria del Corpo o servizio, per quelli notturni e di pronto intervento".

OBIETTIVO: Predisposizione e presentazione al Consiglio Comunale del regolamento afferente l'armamento del Corpo di Polizia Locale.

INDICATORE: Sebbene l'indicatore di efficienza possa essere facilmente determinato è fondamentale la volontà politica e la conseguente dotazione delle risorse da destinarsi a tale obiettivo (oggi non presenti).

### programma 3

**Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)**

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 4 Istruzione e diritto allo studio

### programma 1

**Istruzione prescolastica**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente.

Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

OBIETTIVO: interventi di riqualificazione e ristrutturazione per gli istituti scolastici del territorio finanziati dal PNRR

### programma 2

**Altri ordini di istruzione non universitaria**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

OBIETTIVO:

Gestione servizio di trasporto scolastico. Gestione mensa scolastica con puntuale verifica degli adempimenti contrattuali derivanti dalla nuova gara. Controllo e distribuzione cedole librarie, acquisto libri scuole elementari. Contributo su base ISEE per acquisto libri scuole medie inferiori e superiori e contributo per borse di studio. Potenziamento servizio AEC d'intesa con la locale ASL e con le Assistenti Sociali del Comune. Garantire il regolare servizio del pre scuola. Completa attivazione servizi socio-assistenziali con riferimento al piano dell'offerta formativa delle scuole dell'obbligo proposto dal collegio dei docenti in raccordo con l'amministrazione comunale. Investimenti legati all'analisi tecnica specifica di tutti gli edifici scolastici, in collaborazione con il genio civile, per individuare puntualmente lo stato attuale delle scuole.

Perseguire nei prossimi mesi la lotta all'evasione per preservare il bilancio comunale e garantire parità di trattamento tra le famiglie

### programma 3

**Edilizia scolastica (solo per le Regioni)**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse allo sviluppo e al sostegno all'edilizia scolastica destinate alle scuole che erogano livelli di istruzione inferiore all'istruzione universitaria e per cui non risulta possibile la classificazione delle relative spese nei pertinenti programmi della missione (Programmi 01 e 02).

### programma 4

**Istruzione universitaria**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di

formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario. Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricomprese nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

#### programma 5

##### Istruzione tecnica superiore

Amministrazione, gestione e funzionamento dei corsi di istruzione tecnica superiore finalizzati alla realizzazione di percorsi post-diploma superiore e per la formazione professionale post-diploma. Comprende le spese per i corsi di formazione tecnica superiore (IFTS) destinati alla formazione dei giovani in aree strategiche sul mercato del lavoro. Tali corsi costituiscono un percorso alternativo alla formazione universitaria, e sono orientati all'inserimento nel mondo del lavoro, in risposta al bisogno di figure di alta professionalità.

#### programma 6

##### Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

**OBIETTIVO:** Garantire a tutti pari opportunità di accesso alla proposta educativa e ai servizi scolastici, con particolare riferimento alle famiglie bisognose.

Mappatura degli edifici scolastici al fine di garantire la massima sicurezza degli attraverso interventi di adeguamento delle strutture.

Monitoraggio assiduo dei luoghi, delle vivande e dell'ambiente in cui vengono svolti i servizi di refezione scolastica.

Incontri periodici con gli Istituti comprensivi per cercare di creare quella sinergia tra Amministrazione Comunale e scuole che in altri ambiti cittadini si è rivelata vincente al fine di risolvere nel minor tempo possibile le problematiche sia di carattere sociale che legate ad eventuali carenze di servizi. Rivisitazione del sistema di Trasporto scolastico attraverso la mappatura dei percorsi e delle linee nonché l'utilizzo, di concerto con il gestore, di vetture ecologiche

#### programma 7

##### Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

#### programma 8

##### Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

#### programma 1

##### Valorizzazione dei beni di interesse storico

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

**OBIETTIVO:** avvio del progetto finanziato dal PNRR per Efficientamento Energetico dell'impianto di Riscaldamento Teatro Cinema Principe - Missione 1 - Componente 3 - Misura 1 - Investimento 1.3 - Obiettivi 2

#### programma 2

##### Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico,

le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

**OBIETTIVO:**

Raccordo con la Soprintendenza ai Beni Archeologici ai fini dell'attivazione di progetto per la promozione dei beni monumentali della città. Valorizzazione dell'attività della biblioteca comunale anche a fini espositivi e convation, fruizione dei maggiori spazi della nuova biblioteca comunale anche a fini espositivi e. Gestione di tutte le manifestazioni ufficiali e non dell'Amministrazione Comunale.

Creare una rete di associazioni per la valorizzazione del patrimonio archeologico, culturale e artistico della città.

Offrire alle associazioni spazi adeguati per l'esercizio delle loro attività

Favorire lo sviluppo della città attraverso l'organizzazione di convegni archeologici

Offrire ai cittadini maggiori eventi culturali, teatrali e artistici attraverso l'ottimizzazione del teatro "Cinema Principe"

Intensificare le attività connesse alle manifestazioni dell'estate prenestina, festival del glietto.

### programma 3

**Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)**

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di tutela dei beni e delle attività culturali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

### programma 1

**Sport e tempo libero**

infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

**OBIETTIVO:**

L'agenda politica in questo programma sarà orientata soprattutto verso una concezione amatoriale dello sport, che coinvolga giovani, adulti e anziani, con lo scopo di congiungere la Comunità in differenti momenti di aggregazione e di svago.

Dunque l'attività sportiva come prima fonte di aggregazione sociale.

Coordinamento e supporto alle attività sportive delle varie associazioni esistenti sul territorio ai fini della promozione della pratica sportiva e del tempo libero con il coinvolgimento dell'intera popolazione e, in particolare, di quella giovanile. Sostenere le attività delle strutture sportive private e delle associazioni sportive, anche attraverso l'erogazione di appositi contributi.

Favorire la promozione dello sport e del tempo libero fra i giovani attraverso collaborazioni con realtà cittadine portatrici di capacità e interessi

Sostenere e coordinare la rete delle associazioni sportive presenti sul territorio

ripristinare una struttura sportiva polivalente minima aperta a tutti i cittadini (vedi punto campo di san rocco);

migliorare gli spazi sportivi esistenti;

attivazione di un tavolo continuo di lavoro con tutte le associazioni sportive al fine di ascoltare periodicamente le loro istanze;

realizzazione del circuito da motocross;

Turismo della Terza Età e della Gioventù: l'implementazione del numero annuo di visitatori nella Città di Palestrina, passa anche attraverso la creazione di pacchetti turistici differenziati, volti a soddisfare le diverse fasce d'età e di pubblico, in modo da contemplare l'aspetto economico dell'offerta turistica e la soddisfazione di chi è incentivato alla visita della Città.

**OBIETTIVO:**

interventi di sviluppo e valorizzazione degli impianti sportivi finanziati dal PNRR

### programma 2

**Giovani**

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le

spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

### programma 3

Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di giovani, sport e tempo libero. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 7 Turismo

### programma 1

Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

OBIETTIVO:

Raccordo con le realtà limitrofe per lo sviluppo e la promozione turistica del territorio, promozione di eventi e manifestazioni che promuovano il turismo sul nostro territorio.

Favorire gli scambi culturali con i paesi gemellati al fine di promuovere il turismo nel nostro territorio

### programma 2

Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di turismo, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di turismo. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

### programma 1

Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

OBIETTIVO:

Controllo del territorio per la predisposizione di attività ambientali di salvaguardia e di prevenzione.

Valutazioni e riesame (per quanto giuridicamente possibile) dei progetti per complessi ricettivi in zona Colle Silvano approvati ai soli fini della variazione allo strumento urbanistico vigente che trasformato le aree da zone E - agricole - a zone D -

turistico/ricettive, approvati nel dicembre scorso dalla passata Amministrazione;

### programma 2

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la

promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

### programma 3

Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e l'edilizia abitativa. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

### programma 1

Difesa del suolo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

OBIETTIVO: Interventi a favore della salvaguardia del territorio e del paesaggio finanziati dal PNRR,

### programma 2

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

### programma 3

Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

OBIETTIVO:

riduzione della Tassa sui Rifiuti attraverso controlli sulle aree di evasione e corrette pratiche di raccolta differenziata.

Educazione ambientale nelle scuole locali;

campagna di sensibilizzazione sulle corrette modalità di conferimento dei rifiuti nei modi e nei giorni prestabiliti;

adeguamento del servizio pubblico di igiene urbana con il nuovo metodo tariffario dei rifiuti - MTR- introdotto dall'autorità di regolamentazione per energia reti e ambiente - ARERA- con deliberazione n. 443 del 31.10.2019 e ss.mm.ii

Parimenti si verificheranno tutte le altre previsioni oggetto del contratto.

Prosecuzione della metodologia introdotta con la tariffazione puntuale sui rifiuti (TARIP)

POLITICHE AMBIENTALI: Stabilire nuove regole condivise per arginare il fenomeno del degrado del centro urbano in particolare nelle ore notturne

Sistema di sorveglianza per i reati contro l'ambiente mediante un sistema di monitoraggio basato su tecnologie avanzate di acquisizione delle immagini (discariche abusive, abbandono rifiuti in strada) e ripristino degli Ispettori ambientali comunali con assegnazione di una sede tra gli immobili patrimoniali e di altri beni strumentali;

periodica disponibilità per le aree più distanti dall'Ecocentro (es. frazioni), a prevenzione del degrado, di scarrabili mobili per la raccolta di sfalci, potature e rifiuti ingombranti;

Osservanza delle Ordinanze Sindacali in materia di fuochi molesti, pulizia dei terreni, specie fronte strada;

" Area cani: aree attrezzate e regolamentate su tutto il territorio.

Progetti di bonifica dei centri urbani da eternit e discariche illecite.

#### programma 4

##### Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

#### programma 5

##### Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma "Valorizzazione dei beni di interesse storico" della missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali".

##### OBIETTIVO:

Il rispetto per l'ambiente deve diventare una forma di mentalità sociale condivisa, tale da lasciare intendere al cittadino che rispettare l'ambiente non è soltanto una forma di rispetto verso gli altri ma un vantaggio per se stessi.

Contrastare il progressivo degrado del nostro territorio costituisce

Garantire i servizi di manutenzione nel rispetto della normativa vigente con l'obiettivo di razionalizzare i costi. Controllo della gestione dei canili in convenzione con il Comune. Perfezionamento ciclo della raccolta differenziata e avvio del progetto per la tariffazione puntuale. Analisi dello stato dell'ambiente. Garantire il corretto funzionamento dei servizi di rete fognaria, impianti di depurazione e rete idrica potabile attraverso il controllo dei soggetti concessionari (Acea). Garantire i servizi di manutenzione del verde e dei parchi.

#### programma 6

##### Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche, per la protezione e il miglioramento dello stato degli ecosistemi acquatici, nonché di quelli terrestri e delle zone umide che da questi dipendono; per la protezione dell'ambiente acquatico e per la gestione sostenibile delle risorse idriche. Comprende le spese per gli interventi di risanamento delle acque e di tutela dall'inquinamento. Comprende le spese per il piano di tutela delle acque e la valutazione ambientale strategica in materia di risorse idriche. Non comprende le spese per i sistemi di irrigazione e per la raccolta e il trattamento delle acque reflue.

#### programma 7

##### Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

Amministrazione e funzionamento delle attività a sostegno dei piccoli comuni in territori montani e dello sviluppo sostenibile nei territori montani in generale.

#### programma 8

##### Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il



monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

#### programma 9

Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e l'ambiente (solo per le Regioni)  
Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e ambiente. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

#### programma 1

##### Trasporto ferroviario

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto ferroviario. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione della rete ferroviaria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto, incluso il materiale rotabile ferroviario. Comprende le spese per i corrispettivi relativi ai contratti di servizio ferroviario, per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto su ferrovia.

#### programma 2

##### Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotanvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

##### OBIETTIVO:

CRITICITA': La Regione Lazio sta completando il processo di definizione delle unità di rete, o bacini. In tale ambito è necessario che gli enti locali periferici collaborino con proposte e valutino attentamente le soluzioni rimesse dalla Regione Lazio affinché il piano regionale definitivo sia confacente alle esigenze del territorio. Tali incombenze vanno a sommarsi a quelle legate alla gestione dell'attuale servizio.

A quanto sopra va aggiunto il costante inserimento dei dati sul portale dell'osservatorio regionale e sul portale dell'osservatorio nazionale (portale dell'automobilista) nonché i monitoraggi del servizio per conto della Regione Lazio e la gestione dei contributi e dei pagamenti, ancora in carico ai comuni.

OBIETTIVO: Gestione del trasporto pubblico locale, della navetta centro storico e supporto alle attività regionali.

INDICATORE: Un ovvio indicatore di efficienza può essere determinato dal corretto svolgimento di tutte le incombenze afferenti al servizio atteso che, in questo periodo storico, le percorrenze non sono modificabili anche perché già oggetto di recente rivisitazione da parte dell'amministrazione comunale.

CRITICITA': Nella definizione dei bacini regionali, tesi ad ottimizzare il servizio, un ruolo fondamentale dovrà giocare anche il Consorzio TPL, di cui il Comune di Palestrina fa parte, che potrà essere chiamato a sostituirsi proprio ai comuni nella scelta del contraente e nella gestione del servizio in generale.

OBIETTIVO: Obiettivo dell'Ente non può pertanto essere che la gestione dei rapporti con il consorzio TPL, la collaborazione nelle attività propedeutiche alla stesura dei nuovi bacini e delle relative incombenze oltre al pagamento del canone di partecipazione.

INDICATORE: Gestione dei rapporti con il Consorzio TPL.

CRITICITA': Come ampiamente argomentato, nel periodo estivo, il centro storico vede incrementare notevolmente il numero di persone che lo popolano e ciò rende inadeguata la consueta viabilità. Appare quindi indispensabile, almeno in questo periodo, mettere in atto strategie diverse che portano a sostanziali modifiche della viabilità nelle vie centrali atte a rendere più vivibile la zone frequentate (tra queste rientra a pieno titolo la gestione della ZTL del centro storico che comprende, oltre al procedimento sanzionatorio, anche il rilascio degli abbonamenti e delle autorizzazioni, soventemente anche giornaliere, nonché la gestione dei giorni e degli orari di attivazione). Tali modifiche vengono disposte con ordinanza e seguono gli eventi di volta in volta programmati in seno all'estate prenestina comportando, è evidente, modifiche costanti.

OBIETTIVO: Garantire un'acceettabile fruibilità del centro, anche in termini di sicurezza e di equilibrio tra le esigenze dei commercianti e dei residenti, compatibilmente con le necessità derivanti da pubbliche e private manifestazioni.

INDICATORE: Difficile trovare un indicatore di efficienza che possa essere diverso dalla costante predisposizione di tutti gli atti propedeutici al raggiungimento dell'obiettivo.

CRITICITA': Nel centro storico vige l'istituto della sosta a pagamento ed il contratto afferente all'attuale gestione scade alla fine di dicembre. Qualora fosse intenzione dell'amministrazione comunale garantire il mantenimento del servizio nell'immediato futuro sarà certamente necessaria, vista la ristrettezza dei tempi, una proroga tecnica del servizio in attesa che venga avviata e completata la procedura di gara.

OBIETTIVO: Predisposizione della proroga tecnica del servizio ovvero degli atti propedeutici al nuovo affidamento del servizio secondo le indicazioni fornite dall'amministrazione comunale.

INDICATORE: Per i motivi sopra evidenziati appare logico fissare l'indicatore di efficienza sulla mera predisposizione della proroga tecnica del servizio ovvero degli atti di gara per la successiva indizione della stessa.

### programma 3

#### Trasporto per vie d'acqua

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni del sistema di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle infrastrutture, inclusi porti e interporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, dell'acquisto, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e del sistema di trasporto marittimo, lacuale e fluviale. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto marittimo, lacuale e fluviale.

### programma 4

#### Altre modalità di trasporto

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, utilizzo, costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per le altre modalità di trasporto, diverse dal trasporto ferroviario, trasporto pubblico locale e trasporto per vie d'acqua. Comprende le spese per sistemi di trasporto aereo. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni dei relativi sistemi di trasporto (concessione di licenze, approvazione delle tariffe per il trasporto merci e passeggeri e delle frequenze del servizio, ecc.) e della costruzione e manutenzione delle relative infrastrutture, inclusi aeroporti. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie dei servizi di trasporto e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei relativi servizi.

### programma 5

#### Viabilità e infrastrutture stradali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

OBIETTIVO: garantire la manutenzione ordinaria per il miglioramento della circolazione stradale

Progetti finanziati dal PNRR per l'efficientamento della pubblica illuminazione, per la viabilità ciclopedonale e per la realizzazione di marciapiedi

### programma 6

#### Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di trasporti e diritto alla mobilità. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 11 Soccorso civile

### programma 1

#### Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in

materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

OBIETTIVO: Sostenere le attività della locale Protezione Civile attraverso la fornitura di attrezzature e il sostentamento nelle spese di gestione della Protezione Civile

#### programma 2

##### Interventi a seguito di calamità naturali

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute. Comprende le spese per sovvenzioni, aiuti, e contributi per il ripristino delle infrastrutture per calamità naturali già avvenute qualora tali interventi non siano attribuibili a specifici programmi di missioni chiaramente individuate, come è il caso del ripristino della viabilità, dell'assetto del territorio, del patrimonio artistico, culturale, ecc.. Comprende anche gli oneri derivanti dalle gestioni commissariali relative a emergenze pregresse. Non comprende le spese per gli indennizzi per le calamità naturali destinate al settore agricolo.

#### programma 3

##### Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di soccorso e protezione civile. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

OBIETTIVO: Con l'affidamento del Centro Sociali Anziani all'APS (Associazione di Promozione Sociale) denominata CENTRO ANZIANI

PALESTRINA APS, l'adeguamento alle norme del Terzo Settore (tra i primi Comuni del Lazio), l'ottenimento di finanziamenti regionali e la sistemazione dei locali del Centro, è stato possibile riaprire la struttura dopo le restrizioni da Covid 19.

Sin da subito sono state approntate nuove iniziative di carattere sportivo e didattico grazie alle iniziative denominate SENTIERI D'ARGENTO, A SCUOLA NEL BOSCO E YOGA PER TUTTI che hanno visto la partecipazione massiva degli iscritti e non solo.

Considerata la continua richiesta da parte degli utenti del centro, sono state implementate le iniziative descritte fino almeno ai mesi di settembre / ottobre 2022.

Tuttavia, l'azione sociale dell'Assessorato insieme al Consiglio Direttivo del Centro, si occupa costantemente di seguire e coinvolgere categorie di anziani con particolari specificità.

### Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

#### programma 1

##### Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

OBIETTIVO: realizzazione di un asilo nido comunale finanziato dai fondi PNRR

#### programma 2

##### Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

#### programma 3

##### Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.

Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali

indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

#### programma 4

##### Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

#### programma 5

##### Interventi per le famiglie

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

**OBIETTIVO:** Investimenti finanziari elevati a sostegno delle categorie più deboli. Nello sviluppo delle politiche sociali sarà prioritario realizzare il principio della "sussidiarietà": la grande ricchezza del volontariato sarà valorizzata in un disegno comune e condiviso dove ciascuno concorrerà alla

realizzazione di progetti coerenti, tra loro integrati, capaci di creare la massima sinergia e ottimizzazione di tutte le risorse in campo. Compito della

nostra amministrazione sarà quello di favorire una regia comune degli interventi e sostenere anche economicamente interventi e progetti.

Consolidamento servizi erogati dall'ufficio agli utenti nel campo dell'handicap, dell'assistenza agli anziani e dell'emarginazione, con particolare riferimento al piano di zona in accordo con i Comuni del relativo territorio. Rafforzamento delle politiche e dei servizi di sostegno psico-sociale alla persona ed ai gruppi anche con il potenziamento delle risorse strumentali ed informatiche.

#### programma 6

##### Interventi per il diritto alla casa

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

#### programma 7

##### Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

**OBIETTIVO:**

-Una città a misura di disabile: un'attenta analisi del territorio per stabilire una lista di priorità in materia di abbattimento delle barriere architettoniche, per rendere accessibili e sicure le aree pubbliche per ogni portatore di handicap. Da qui la partecipazione al recente Avviso pubblico della Regione Lazio (Marzo 2021) finalizzato all'erogazione di contributi atti alla redazione di Piani per l'eliminazione delle barriere architettoniche. (IN ATTESA DI RISCONTRO DALLA REGIONE LAZIO) Continuare l'implementazione delle aree giochi con attrazioni inclusive per bimbi portatori di handicap. Lotta alla violenza contro le donne implementando la collaborazione con i centri antiviolenza del territorio

Strutture sanitarie: valorizzazione dell'ospedale e delle extra ospedaliere, in modo da rendere ottimali i livelli assistenziali.

Nello specifico, gli obiettivi da perseguire nei prossimi mesi possono essere sintetizzati e implementati come segue:

1. Implementazione sul territorio dei dispositivi salva vita (DAE) attraverso il posizionamento di nuovi defibrillatori semiautomatici
  2. Definizione delle partite creditorie e debitorie tra il Comune di Palestrina e il Comune di San Vito R. (Capofila) per il perfezionamento del processo di costituzione del Consorzio dei Monti Prenestini per la gestione associata dei Servizi Sociali
- Iniziativa a sostegno dei Disturbi del Comportamento alimentare

#### programma 8

##### Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

#### programma 9

##### Servizio necroscopico e cimiteriale

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

OBIETTIVO: garantire la manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali

#### programma 10

##### Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 14 Sviluppo economico e competitività

#### programma 1

##### Industria, PMI e Artigianato

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

#### programma 2

##### Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

.

OBIETTIVO: tutela delle attività al dettaglio che rappresentano per tante categorie di persone, per esempio gli anziani, l'unica soluzione per gli acquisti;

#### programma 3

##### Ricerca e innovazione

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi per il potenziamento e la valorizzazione delle strutture dedicate al trasferimento tecnologico, dei servizi per la domanda di innovazione, per la ricerca e lo sviluppo tecnologico delle imprese regionali e locali. Comprende le spese per incentivare la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, inclusi i poli di eccellenza. Comprende le spese per la promozione e il coordinamento della ricerca scientifica, dello sviluppo dell'innovazione nel sistema produttivo territoriale, per la diffusione dell'innovazione, del

trasferimento tecnologico e degli start-up d'impresa. Comprende le spese per il sostegno ai progetti nei settori delle nanotecnologie e delle biotecnologie. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

#### programma 4

##### Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

#### programma 5

##### Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

#### programma 1

##### Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione delle condizioni lavorative, per le attività per l'emersione del lavoro irregolare e per i servizi per la diffusione della cultura della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro. Comprende le spese per l'analisi e il monitoraggio del mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

#### programma 2

##### Formazione professionale

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, per il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione. Non comprende le spese per gli istituti tecnici superiori e per i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore incluse nel programma 05 della missione 04 su Istruzione.

#### programma 3

##### Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti agli specifici settori di intervento.

#### programma 4

##### Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

### Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

### programma 1

#### Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

#### OBIETTIVO:

CRITICITA': In tale missione può essere certamente ricondotta l'attività nota come U.M.A./I.A.P.-C.D. che afferisce all'assegnazione del carburante agricolo, al rilascio delle certificazioni di Imprenditore Agricolo Professionale e di Coltivatore Diretto. Il Comune di Palestrina è capofila e si occupa della gestione di tutte le pratiche afferenti il servizio relativamente a 14 comuni del comprensorio.

OBIETTIVO: Rilascio delle certificazioni di Imprenditore Agricolo Professionale e di Coltivatore Diretto ed assegnazione del carburante agricolo.

INDICATORE: Assolvimento di tutti gli obblighi derivanti dalle richieste presentate dai coltivatori diretti residenti nei 14 comuni di cui Palestrina è capofila.

### programma 2

#### Caccia e pesca

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi di caccia e pesca sul territorio. Comprende le spese per la pesca e la caccia sia a fini commerciali che a fini sportivi. Comprende le spese per le attività di vigilanza e regolamentazione e di rilascio delle licenze in materia di caccia e pesca. Comprende le spese per la protezione, l'incremento e lo sfruttamento razionale della fauna selvatica e della fauna ittica. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a supporto delle attività commerciali di pesca e caccia, inclusa la costruzione e il funzionamento dei vivai. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

### programma 3

#### Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca, finanziata con i finanziamenti comunitari e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

### programma 1

#### Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico. Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

OBIETTIVO: Efficiamento della rete di illuminazione pubblica, mirato alla riduzione dei consumi energetici.

Studi di fattibilità riguardanti l'efficiamento energetico con particolare riferimento alla procedura di incentivazione denominata "Conto energia" e quindi alla possibilità di poter effettuare interventi sugli edifici pubblici mirati al risparmio energetico.

Predisposizione di opportune aree nel territorio comunale per l'installazione di colonnine di ricarica per veicoli ad alimentazione elettrica.

### programma 2

#### Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

### programma 1

#### Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende i trasferimenti ai livelli inferiori di governo per l'esercizio di funzioni delegate per cui non è possibile indicare la destinazione finale della spesa. Comprende le spese per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Non comprende i trasferimenti ad altri livelli di amministrazione territoriale e locale che hanno una destinazione vincolata, per funzioni delegate con specifica destinazione di spesa, per accordi di programma e altri strumenti di programmazione negoziata e per concessioni di crediti riconducibili a specifici programmi e missioni di spesa. Compartecipazioni e tributi devoluti ai livelli inferiori di governo ed erogazioni per altri interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Concorso al fondo di solidarietà nazionale.

### programma 2

#### Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie locali (solo per le Regioni)

Comprende le spese per la realizzazione della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali, finanziata con i fondi strutturali, le risorse comunitarie e i cofinanziamenti nazionali e con le risorse FAS. Sono altresì incluse le spese per le attività di assistenza tecnica connessa allo sviluppo della politica regionale unitaria in materia di relazioni con le altre autonomie locali. Non sono ricomprese le spese per specifici progetti finanziati dalla Comunità europea che non rientrano nella politica regionale unitaria e che sono classificati, secondo la finalità, negli altri programmi della missione.

## Missione 19 Relazioni internazionali

### programma 1

#### Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

### programma 2

#### Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività connesse alla realizzazione dei progetti regionali di cooperazione transfrontaliera (inclusi quelli di cui all'obiettivo 3) finanziati con le risorse comunitarie.

## Missione 20 Fondi e accantonamenti

### programma 1

#### Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

### programma 2

#### Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

### programma 3

#### Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

## Missione 50 Debito pubblico

### programma 1

#### Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni



di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

**programma 2**

**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

**Missione 60 Anticipazioni finanziarie**

**programma 1**

**Restituzione anticipazioni di tesoreria**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

## Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

### Parte corrente per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	305.817,19	428.973,42	0,00	420.151,42	0,00	420.151,42	0,00
1	2	219.322,88	220.822,88	0,00	220.822,88	0,00	220.822,88	0,00
1	3	487.209,89	474.209,89	0,00	496.209,89	0,00	496.209,89	0,00
1	4	462.816,91	395.093,55	0,00	395.093,55	0,00	395.093,55	0,00
1	5	602.340,14	597.840,14	0,00	598.665,14	0,00	598.665,14	0,00
1	6	468.091,01	455.295,01	0,00	455.295,01	0,00	455.295,01	0,00
1	7	650.899,79	614.023,79	0,00	614.023,79	0,00	614.023,79	0,00
1	8	727.949,81	158.534,81	0,00	158.534,81	0,00	158.534,81	0,00
1	9	3.100,00	3.100,00	0,00	3.100,00	0,00	3.100,00	0,00

1	10	487.441,52	379.692,06	0,00	379.692,06	0,00	379.692,06	0,00
1	11	1.618.668,00	1.164.237,08	0,00	1.124.925,38	0,00	1.124.925,38	0,00
3	1	1.081.529,88	1.054.529,88	0,00	1.059.529,88	0,00	1.059.529,88	0,00
4	1	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
4	2	223.488,00	204.000,00	0,00	209.000,00	0,00	209.000,00	0,00
4	6	1.334.434,22	1.334.860,00	0,00	1.334.860,00	0,00	1.334.860,00	0,00
5	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	272.814,23	203.961,24	0,00	203.136,24	0,00	203.136,24	0,00
6	1	90.000,00	88.500,00	0,00	88.500,00	0,00	88.500,00	0,00
7	1	24.000,00	29.000,00	0,00	31.000,00	0,00	31.000,00	0,00
8	1	213.044,62	194.871,28	0,00	194.871,28	0,00	194.871,28	0,00
9	1	261.688,00	259.688,00	0,00	261.688,00	0,00	261.688,00	0,00
9	3	4.116.992,38	4.079.596,96	0,00	4.080.406,34	0,00	4.080.406,34	0,00
9	4	109.500,00	104.500,00	0,00	104.500,00	0,00	104.500,00	0,00
10	2	673.700,00	671.700,00	0,00	671.700,00	0,00	671.700,00	0,00
10	5	799.724,65	646.000,00	0,00	646.000,00	0,00	646.000,00	0,00

11	1	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
12	1	366.600,00	228.000,00	0,00	228.000,00	0,00	228.000,00	0,00
12	3	259.500,00	259.500,00	0,00	259.500,00	0,00	259.500,00	0,00
12	5	22.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
12	7	980.524,03	945.553,07	0,00	950.187,07	0,00	950.187,07	0,00
12	9	167.843,80	163.443,80	0,00	163.443,80	0,00	163.443,80	0,00
14	2	40.067,31	40.067,31	0,00	40.067,31	0,00	40.067,31	0,00
16	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	144.008,09	142.021,40	0,00	133.528,16	0,00	133.528,16	0,00
20	2	4.107.791,81	3.899.893,31	0,00	3.879.893,31	0,00	3.879.893,31	0,00
20	3	366.393,50	156.700,50	0,00	156.700,50	0,00	156.700,50	0,00
50	1	412.085,45	409.473,06	0,00	390.963,71	0,00	390.963,71	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>22.121.387,11</b>	<b>20.047.682,44</b>	<b>0,00</b>	<b>19.993.989,53</b>	<b>0,00</b>	<b>19.993.989,53</b>	<b>0,00</b>

Tabella 19: Parte corrente per missione e programma

## Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	6.033.657,14	4.891.822,63	0,00	4.866.513,93	0,00	4.866.513,93	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	1.081.529,88	1.054.529,88	0,00	1.059.529,88	0,00	1.059.529,88	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	1.559.922,22	1.540.860,00	0,00	1.545.860,00	0,00	1.545.860,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	272.814,23	203.961,24	0,00	203.136,24	0,00	203.136,24	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	90.000,00	88.500,00	0,00	88.500,00	0,00	88.500,00	0,00
7	Turismo	24.000,00	29.000,00	0,00	31.000,00	0,00	31.000,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	213.044,62	194.871,28	0,00	194.871,28	0,00	194.871,28	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.488.180,38	4.443.784,96	0,00	4.446.594,34	0,00	4.446.594,34	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.473.424,65	1.317.700,00	0,00	1.317.700,00	0,00	1.317.700,00	0,00
11	Soccorso civile	13.000,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.796.467,83	1.616.496,87	0,00	1.621.130,87	0,00	1.621.130,87	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	40.067,31	40.067,31	0,00	40.067,31	0,00	40.067,31	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20	Fondi e accantonamenti	4.618.193,40	4.198.615,21	0,00	4.170.121,97	0,00	4.170.121,97	0,00
50	Debito pubblico	412.085,45	409.473,06	0,00	390.963,71	0,00	390.963,71	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>22.121.387,11</b>	<b>20.047.682,44</b>	<b>0,00</b>	<b>19.993.989,53</b>	<b>0,00</b>	<b>19.993.989,53</b>	<b>0,00</b>

Tabella 20: Parte corrente per missione

## Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
1	3	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	1.488.559,71	1.190.000,00	0,00	290.000,00	0,00	290.000,00	0,00
1	6	11.914,00	12.914,00	0,00	12.914,00	0,00	12.914,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	8	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
1	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	91.188,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00
4	1	1.505.102,88	0,00	0,00	1.505.102,88	0,00	0,00	0,00
4	2	1.515.000,00	1.135.000,00	0,00	387.000,00	0,00	5.000,00	0,00
4	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	287.788,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5	2	262.782,69	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
6	1	4.082.002,04	0,00	0,00	616.764,44	0,00	0,00	0,00
7	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	1	4.877.053,08	385.000,00	0,00	2.002.280,96	0,00	10.000,00	0,00
9	3	2.345.187,15	0,00	0,00	2.089.785,69	0,00	0,00	0,00
9	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	2.680.393,49	20.000,00	0,00	461.942,42	0,00	70.000,00	0,00
11	1	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
12	1	1.140.940,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
14	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



16	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>20.391.912,03</b>	<b>2.870.914,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.493.790,39</b>	<b>0,00</b>	<b>515.914,00</b>	<b>0,00</b>

Tabella 21: Parte capitale per missione e programma

## Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.504.473,71	1.209.914,00	0,00	309.914,00	0,00	309.914,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	91.188,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00	14.000,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	3.020.102,88	1.135.000,00	0,00	1.892.102,88	0,00	5.000,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	550.571,15	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	4.082.002,04	0,00	0,00	616.764,44	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.222.240,23	385.000,00	0,00	4.092.066,65	0,00	10.000,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.680.393,49	20.000,00	0,00	461.942,42	0,00	70.000,00	0,00
11	Soccorso civile	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.240.940,53	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>20.391.912,03</b>	<b>2.870.914,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.493.790,39</b>	<b>0,00</b>	<b>515.914,00</b>	<b>0,00</b>

Tabella 22: Parte capitale per missione

# Parte seconda

## Programmazione dei lavori pubblici

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

## Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (Scheda A del programma opere pubbliche)

TIPOLOGIE RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
	disponibilità finanziaria PRIMO ANNO	disponibilità finanziaria SECONDO ANNO	disponibilità finanziaria TERZO ANNO	IMPORTO TOTALE
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	8.093.070,36	6.255.748,78	0,00	14.348.818,64
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1.009.070,36	390.000,00	0,00	1.399.070,36
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	3.042.489,00	0,00	3.042.489,00
Stanziameti di bilancio	25.099,75	1.942,42		27.042,17
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del Decreto Legge 310 del 31 ottobre 1990 convertito in Legge 403 del 22 dicembre 1990	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili articolo 191 del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>9.127.240,47</b>	<b>9.690.179,70</b>		<b>16.817.420,17</b>

Tabella 23: Quadro delle risorse disponibili

# Programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026 Riconciliazione con il bilancio

NUMERO INTERVENTO C.U.I. (1)	CODICE C.U.P. (3)	ANNUALITA' NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	LOTTO FUNZIONALE (5)	LAVORO COMPLESSO (6)	CODICE ISTAT			LOCALIZZAZIONE	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO		PRIMO ANNO	SECONDO ANNO	TERZO ANNO	COSTI SU ANNUALITA' SUCCESSIVE	IMPORTO COMPLESSIVO (9)	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO(11)	
					RE-GIONE	PROVIN-CIA	CO-MUNE									importo	tipologia
013192405842024	H97H21001610001	2024	SI	SI	12	058	074	IT E43	Completamento dell'Area Sportiva del Palazzetto dello Sport di Palestrina in località Sterpara - PNRR M5C2I2.1 - CUP H97H21001610001 -	GESTIONE 2022 EURO 15.048,00 FPV 2023 134.952,00 STANZIAMENTO 2023 1.350.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	
013192405842024	H97H21001600001	2024	SI	SI	12	058	074	IT E43	Completamento dell'Area Servizi del Palazzetto dello Sport di Palestrina in località Sterpara - PNRR M5C2I2.1 - CUP H97H21001600001 -	GESTIONE 2022 EURO 8.086,40 FPV 2023 71.913,60 STANZIAMENTO 2023 720.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	
013192405842024	H97H21001590001	2024	SI	SI	12	058	074	IT E43	Sistemazione dell'Area Esterna del Palazzetto dello Sport di Palestrina in località Sterpara - PNRR M5C2I2.1 - CUP H97H21001590001 -	GESTIONE 2022 EURO 11.628,00 FPV 2023 108.372,00 STANZIAMENTO 2023 1.080.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	
013192405842024	H99J21012460004	2024	NO	No	12	058	074	IT E43	Miglioramento Energetico e Adeguamento Impiantistico del Teatro Cinema Principe - Istituto Credito Sportivo - CUP H99J21012460004 -	GESTIONE 2021 EURO 37.217,31 FPV 2023 262.782,69 TOTALMENTE FINANZIATO DA MUTUO CONTRATTO NEL 2022 CON ISTITUTO DI CREDITO SPORTIVO	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	

013192405842024	H94J2200005001	2024	NO	NO	12	058	074	IT E43	Efficientamento Energetico del Teatro Cinema Principe - PNRR M1C311.3 - CUP H94J2200005001	GESTIONE 2022 EURO 2.211,51 FPV 2023 287.788,46 COMPRESO DI MUTUO CONTRATTO DI EURO 50.000,00	290.000,00	0,00	0,00	0,00	290.000,00	0,00		
013192405842024	H91B22001510006	2024	NO	NO	12	058	074	IT E43	Realizzazione di una Mensa Scolastico nel plesso di via Latina dell'Istituto Comprensivo Karol Wojtyla - PNRR M4C111.2 - CUP H91B22001510006 - FROMALIZZAIZIONE PROROGA AL MIUR ?		300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		
013192405842024	H93H20000130002	2024	NO	NO	12	058	074	IT E43	Sostituzione Edilizia della Palestra del plesso scolastico di piazza Ungheria dell'Istituto Scolastico Karol Wojtyla - PNRR M4C113.3 - CUP H93H20000130002 - ?		830.000,00	0,00	0,00	0,00	830.000,00	0,00		
013192405842024	H93D21002100006	2024	NO	NO	12	058	074	IT E43	Riqualificazione del Parco Comunale Barberini - Regione Lazio - CUP H93D21002100006 -	FINANZIATO DALLA REGIONE LAZIO PER EURO 300.000,00 E DA MUTUO PER EURO 75.000,00	375.000,00	0,00	0,00	0,00	375.000,00	0,00		
013192405842024	F93G22000030001	2024	SI	SI	12	058	074	IT E43	Valorizzazione dell'area dell'ex Stazione Ferroviaria Roma/Fiuggi - Piani Urbani Integrati - PNRR M5C212.2 - CUP F93G22000030001 - 1° lotto funzionale		900.000,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00		
013192405842024	H97H22003330001	2024	NO	NO	12	058	074	IT E43	Manutenzione Straordinaria del manto stradale del centro storico di Palestrina - Giubileo Chiesa Cattolica 2025 - CUP H97H22003330001 -	Fondi Giubileo 2025 non presente in bilancio in quanto ente non soggetto attuatore	1.689.000,00	0,00	0,00	0,00	1.689.000,00	0,00		
013192405842024	D97H21004810004	2024	NO	NO	12	058	074	IT E43	Adeguamento degli Incroci Stradali nel territorio comunale - CUP D97H21004810004 -	Finanziato totalmente da mutuo da contrarre	0,00	391.942,42	0,00	0,00	391.942,42	0,00		
013192405842024	H91B21001390006	2024	NO	NO	12	058	074	IT E43	Realizzazione di un Marciapiede in via PrenestinaNuova - Regione Lazio - CUP H91B21001390006 -	GESTIONE 2021 EURO 73.333,37 FPV 2023 294.807,35 Opera che deriva dal 2021 euro 184.070,36 regione lazio	368.140,72	0,00	0,00	0,00	368.140,72	0,00		

										euro 184.070,36 mutuo contratto								
013192405842024	H91B20000780004	2024	SI	NO	12	058	074	IT E43	Realizzazione di un Sistema di Collegamento Vertifica del Parcheggio Multipiano nell'area dell'ex Stazione Ferroviaria - CUP H91B20000780004 - 1° lotto funzionale	GESTIONE AA PP 8.187,92 GESTIONE 2022 EURO 28.473,01 FPV 2023 371.526,99 OPERA FINANZIATA DA RISORSE PROPRIE 8.187,92 E DA MUTUO PER EURO 400.000,00	408.187,92	0,00	0,00	0,00	408.187,92	0,00		
013192405842024		2024	NO	NO	12	058	074	IT E43	Realizzazione di Progetti a Sostegno della Tariffazione Puntuale - Città Metropolitana di Roma Capitale –	GESTIONE AA PP 23.765,37 FPV 2023 143.146,46	166.911,83	0,00	0,00	0,00	166.911,83	0,00		
013192405842024	H91B22001520006		NO	NO	12	058	074	IT E43	Realizzazione di una Mensa Scolastico nel plesso di via Ceciliana dell'Istituto Comprensivo Karol Wojtyła PNRR M4C111.2 - CUP H91B22001520006 – IN ATTESA DI FINANZIAMENTO		0,00	382.000,00	0,00	0,00	382.000,00	0,00		
013192405842024	H91B22001450006		NO	NO	12	058	074	IT E43	Realizzazione di una Scuola Materna in località Carchitti - PNRR M4C111.1 - CUP H91B22001450006 – (in attesa di finanziamento)		0,00	1.505.102,88	0,00	0,00	1.505.102,88	0,00		
013192405842024	H91B22001480006		NO	NO	12	058	074	IT E43	Realizzazione di un Campo da Gioco Polivalente nel plesso scolastico di via Valle Zampèa dell'Istituto Comprensivo Giovanni Pierluigi - PNRR M4C111.3 - CUP H91B22001480006 -		0,00	325.760,17	0,00	0,00	325.760,17	0,00		
013192405842024	H91B22001490006		NO	NO	12	058	074	IT E43	Realizzazione di un Campo da Gioco Polivalente nel plesso scolastico di via Lago di Santa Caterina dell'Istituto Comprensivo Goffredo Mameli - PNRR M4C111.3 - CUP H91B22001490006 -		0,00	291.004,27	0,00	0,00	291.004,27	0,00		
013192405842024	H94J22000020006		NO	NO	12	058	074	IT E43	Recupero del Giardino Storico e Parco Archeologico Barberini - PNRR M1C3I2.3 - CUP H94J22000020006 -		0,00	1.992.280,96	0,00	0,00	1.992.280,96	0,00		
013192405842024			NO	NO	12	058	074	IT E43	Realizzazione di un Impianto di Trattamento/Riciclo dei Rifiuti Urbani Differenziati - PNRR M2C111.1   Linea B -		0,00	1.759.600,00	0,00	0,00	1.759.600,00	0,00		
013192405842024			NO	NO	12	058	074	IT E43	Concessione del Servizio di Illuminazione Pubblica e Servizi Smart – Finanza di Progetto		0,00	3.042.489,00	0,00	0,00	3.042.489,00	0,00		



*Tabella 24: Programma triennale delle opere pubbliche*

# Programma degli acquisti di beni e servizi 2024/2026

PRIMA ANNUALITÀ DEL PRIMO PROGRAMMA NEL QUALE L'INTERESTATO IN-SERITO	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	AMBITO GEOGRAFICO DI ESECUZIONE DELL'ACQUISTO	SETTORE	C.P.V. (6)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITÀ (7)	DURATA DEL CONTRATTO	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					APPORTO DI CAPITALE PRIVATO (9)	
									PRIMO ANNO	SECONDO ANNO	TERZO ANNO	COSTI SU ANNUALITÀ SUCCESSIVE	TOTALE (8)	importo	tipologia
									€	€	€	€	€	€	
anno	anno	regionae	forniture / servizi	tabella CPV		tabella b.1	mesi	si / no	€	€	€	€	€	€	
2024	2024	Lazio	SERVIZI	90513200-8	Servizio di Conferimento dei Rifiuti Urbani non Differenziati - EER 20.03.01 -		12	NO	561.000,00	0,00	0,00	0,00	561.000,00	0,00	
2024	2024	Lazio	SERVIZI	90513200-8	Servizio di Conferimento dei Rifiuti Urbani Differenziati Biodegradabili di cucine e mense - EER 20.01.08 -		12	NO	291.500,00	0,00	0,00	0,00	291.500,00	0,00	
2024	2024	Lazio	SERVIZI	90513200-8	Progetto per la realizzazione della Tariffazione Puntuale - Regione Lazio -			NO	112.255,00	Contributo regione 89.804,00 fpv 2023 + 22.451,00 con fondi propri	0,00	0,00	112.255,00	0,00	
2024	2024	Lazio	SERVIZI	66510000-8	Servizi Assicurativi		36	NO	90.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	270.000,00	0,00	
2024	2024	Lazio	SERVIZI	72000000-5	Sistema Informatico Comunale		36	NO	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	150.000,00	0,00	
2024	2024	Lazio	SERVIZI	60130000-8	Servizio di Trasporto Scolastico		36	NO	180.000,00	444.860,00	444.860,00	264.860,00	1.069.720,00	0,00	
2024	2025	Lazio	SERVIZI	60130000-8	Servizio di Miglioramento e Meccanizzazione della Raccolta dei Rifiuti Urbani Differenziati - PNRR M2C1I.1   Linea A -			NO	0,00	330.185,69	0,00	0,00	330.185,69	0,00	
2024	2025	Lazio	SERVIZI	55524000-9	Servizio di Refezione Scolastica		60	NO	0,00	790.000,00	790.000,00	2.370.000,00	1.580.000,00	0,00	
2024	2025	Lazio	SERVIZI	85310000-5	Servizio di Operatore Educativo a diversamenti abili nelle scuole pubbliche e Interventi Domiciliari a disabili		60	NO	0,00	227.000,00	341.000,00	455.000,00	568.000,00	0,00	
2024	2025	Lazio	SERVIZI	79992000-4	Servizio di Portierato, Centralino e Complementari		60	NO	0,00	143.000,00	258.000,00	373.000,00	401.000,00	0,00	

## Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Il piano di alienazione e valorizzazione è stato approvato con deliberazione del Commissario straordinario con i poteri del consiglio comunale n. 13 del 11.05.2023:

**PIANO ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI 2023/2025**

**TABELLA IMMOBILI OGGETTO DI ALIENAZIONE**

n.	TIPOLOGIA IMMOBILE	INDIRIZZO	DATI CATASTALI						STATO ATTUALE	VALORE STIMATO	NOTE
			FOGLIO	PART.	SUB.	CAT.	consistenza (mq)	rendita catastale (€)			
1	DEPOSITO	MA PETRINI 54	17	1054	1	C02	7	9,04	LIBERO	2.030,00 €	
2	DEPOSITO CANTINA	MA PORTA DEL SOLE 1	17	309	1	C02	12	34,71	LIBERO	3.480,00 €	
3	DEPOSITO CANTINA	PORTA SAN MARTINO							LIBERO		
4	APPARTAMENTO	MA PORTA DEL SOLE 3	17	309	7	A4	12	37,18	LIBERO	3.480,00 €	
5	LOCALE COMMERCIALE	MA DEI CAPPUCCINI 9-11	17	1213	1	C01	17	452,16	LIBERO	22.950,00 €	
6	LOCALE COMMERCIALE	MALE DELLA VITTORIA 35	17	1269	4	C01	43	981,56	LIBERO	58.050,00 €	
7	LOCALE COMMERCIALE	MALE DELLA VITTORIA 31	17	1269	501	C01	121	1749,76	OCCUPATO	163.350,00 €	
8	DEPOSITO	MA S. VITTORINO 24	17	344	1	C02	37	34,4	LIBERO	10.730,00 €	
9	TERRENO	---	17	19	2	E.U.	6	---	LIBERO	720,00 €	
10	TERRENO EX TRACCIATO FERROVIA ROMA-FIUGGI	---	18	1065	---	E.U.	384	---	OCCUPATO	18.432,00 €	
11	TERRENO EX TRACCIATO FERROVIA ROMA-FIUGGI	---	18	1066	---	E.U.	239	---	OCCUPATO	11.472,00 €	
12	TERRENO EX TRACCIATO FERROVIA ROMA-FIUGGI	---	19	1067	---	E.U.	83	---	OCCUPATO	3.984,00 €	

**TABELLA IMMOBILI OGGETTO DI VALORIZZAZIONE**

n.	TIPOLOGIA IMMOBILE	INDIRIZZO	DATI CATASTALI						STATO ATTUALE	VALORE LOCAZIONE ANNUALE	NOTE
			FOGLIO	PART.	SUB.	CAT.	consistenza	rendita catastale (€)			
4	APPARTAMENTO - EX UFFICIO VIGILI URBANI	CORSO PIERLUIGI 37	17	893	6	A02	8,5 vani	526,79	LIBERO	€	
7	LOCALE COMMERCIALE	CORSO PIERLUIGI 35	17	893	3	C01	28	639,17	COMODATO GRATUITO	37.800,00 €	
8	LOCALE COMMERCIALE	CORSO PIERLUIGI 53	17	893	2	C01	26	593,51	OCCUPATO	35.100,00 €	

Tabella 25: Piano delle alienazioni

## Programmazione del fabbisogno di personale

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 - comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economicofinanziaria;
- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- art. 35 - comma 4 - la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

La programmazione, che è stata effettuata in coerenza con le valutazioni in merito ai fabbisogni organizzativi espressi dai Dirigenti dell'Ente, è riportata nel presente documento sotto forma di indirizzi e direttive di massima, a cui dovranno attenersi nelle indicazioni operative i piani occupazionali annuali approvati dalla Giunta Comunale.

L'ultimo aggiornamento al fabbisogno del personale è stato approvato con deliberazione del Commissario straordinario n. 76 del 08.06.2023 nella sottosezione dedicata del Piao.